

Hattulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokous 9/2023

Kokousaika ti 17.10.2023 kello 17.00 – 18:05

Kokouspaikka Hattulan seurakuntatalo

Jäsenet	Järvinen Virpi Yli-Pirilä Pia Heikkilä Joonas Lehtinen Henna Lilja Lasse J Ylitalo Leila	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Muut osallistujat	Lokinperä Pirkko Kymäläinen Tia	kirkkovaltuuston pj. pöytäkirjanpitäjä, talouspäällikkö
Poissa	Juutila Markus Niemelä Hanna-Leena Tilus Johanna	kirkkovaltuuston varapj. Markus Juutilan henkilökohtainen varajäsen

Käsiteltävät asiat: 83 § - 94 §

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

PÖYTÄKIRJAN SISÄLLYSLUETTELO

Kokousaika ti 17.10.2023 kello 17.00 – 18:05

83 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

84 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

85 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

86 § Hautausmaan katselmus

87 § Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä

88 § Taloussääntö

89 § Hallintosääntö

90 § Polkupyöräetu henkilöstölle

91 § Kirkkoherran vaali

92 § Alueellisen kehitysvammaistyön viran uudelleenjärjestelyt

93 § Ilmoitusasiat

94 § Kokouksen päättäminen

**KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN
ARVIOINNISTA**

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

83 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty 12.10.2023 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Todetaan läsnä- ja poissaolijat, luettelo sivulla yksi.

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

1. Todetaan läsnä- ja poissaolijat.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS

1. Todettiin läsnä- ja poissaolijat.
2. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

84 § Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 17.10.2023. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 18.10. - 7.11.2023.

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

PÄÄTÖS Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Joonas Heikkilä ja Lasse J Lilja.

85 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

ASIAN KÄSITTELY

Lisätään yksi ilmoitusasia.

PÄÄTÖS Vahvistettiin esityslista lisäyksen jälkeen työjärjestykseksi.

86 § Hautausmaan katselmus

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisen hautausmaiden tarkastuksen suoritetuksi.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Kirkkoneuvosto on suorittanut Hattulan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisen vähintään kerran vuodessa tehtävän hautausmaiden tarkastuksen. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aihetta.

Erityisesti katselmuksessa on todettava

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaa- ja kiinteistökatselmuksen 19.9.2023. Katselmuksesta laadittu pöytäkirja liitteenä 1.

87 § Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä

Kirkkolaki 3 luku, 29 § (652/2023) / Hautaoikeus

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Seurakunnalle palautuneeksi katsotaan liitteen 2 haudat, joiden hallinta-aikaa ei ole määräaikaan 30.9.2023 mennessä jatkettu. Käynnistetään hautamuistomerkkien kuulutusmenettely, jossa haudan haltijalle annetaan mahdollisuus poistaa haudalla oleva muistomerkki 30.4.2024 mennessä. Määräajan jälkeen muistomerkki ja mahdolliset reunakivet siirtyvät vastikkeetta seurakunnan omistukseen.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaissa (457/2003). Kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitetulle vainajalle. Oikeus haudata luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin. Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa tämän oikeuden vain seurakunnalle.

Määräaikainen hallinta-aika eli hautaoikeus lakkaa ilman irtisanomista. Hattulan seurakunnassa hallinta-ajasta veloitetaan hinnaston mukainen hautasijamaksu, hautaoikeus on 30 vuotta voimassa ensimmäisestä hautauksesta. Hallinta-aikaa pidennetään aina hautauksen yhteydessä siten, että koskemattomuusaika ylittää haudan hallinta-ajan.

Hyvään hallintoon kuuluu, että seurakunnat ovat mahdollisuuksien mukaan hautaoikeuden haltijaan yhteydessä, kun määräaika on umpeutumassa, vaikka menettely ei lakisääteinen olekaan. Hallinta-ajan jatkaminen ei ole pakollista, ja haudasta voi halutessaan myös luopua.

Kuulutusmenettely koskee Hattulan hautausmaan, Pyhän Ristin hautausmaan sekä Tyrvännön hautausmaan hautoja. Vuoden 2022 loppuun mennessä hautaoikeus oli päättynyt 55 haudan osalta. Hautaoikeuden haltijoille tarjottiin mahdollisuutta jatkaa hautaoikeuden voimassaoloaikaa 10, 20 tai 30 vuodeksi voimassaolevan hinnaston mukaisesti 30.9.2023 mennessä. Tiedoksianto lähetettiin kirjeitse hautaoikeuden haltijalle, mikäli osoitetiedot olivat saatavilla. Kirjeen lisäksi kaikille em. haudoille asetettiin kuulutuksesta kertova tiedoksianto. Kuulutus julkaistiin myös seurakunnan verkkosivuilla sekä hautausmaiden ilmoitustauluilla.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hallinta-aika on jatkamatta määräaikaan 30.9.2023 mennessä 9 haudan osalta. Kyseisten hautojen muistomerkit eivät ole maakuntamuseon kulttuuriympäristöyksikön 2002 ja 2003 inventoitujen hautojen joukossa, eivätkä muutoinkaan ole kulttuurihistoriallisesti seurakunnan kannalta seurakunnan hoidossa säilytettäviä.

Kuulutuksen toisessa vaiheessa haudan haltijoille tarjotaan mahdollisuutta poistaa hautamuistomerkki haudalta 30.4.2024 mennessä. Haudoille asetetaan tiedote asiasta ja lisäksi kuulutus julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla sekä hautausmaiden ilmoitustauluilla. Määräajan jälkeen muistomerkki ja reunakivet poistetaan seurakunnan toimesta. Haudan uudelleen lunastus on mahdollista ottamalla yhteyttä seurakuntatoimistoon.

88 § Taloussääntö

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 4 mukaisen taloussäännön.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

SELOSTUS

Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uudistus edellyttää seurakunnilta taloussäännön päivittämistä. Uuden 1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältää, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit päivitettiin keväällä 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Kirkkohallituksen yleiskirje nro 21/2023 5.6.2023 liitteenä 3.

89 § Hallintosääntö

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 6 mukaisen hallintosäännön.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

SELOSTUS

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan ja seurakuntayhtymän päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan tai seurakuntayhtymän hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston ohjesäännössä ja johtokuntien johtosäännöissä.

Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7).

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli, jonka kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt 23.8.2023. Hattulan seurakunnan hallintosääntö on laadittu kirkkohallituksen ohjeistuksen ja mallin pohjalta. Kirkkohallituksen yleiskirje nro 29/2023 29.8.2023 liitteenä 5. Uuden hallintosäännön voimaantulon myötä lakkaavat kaikki siihen yhdistetyt ohjeet ja säännöt: kirkkoneuvoston ohjesääntö ja kirkkovaltuuston työjärjestys.

90 § Polkupyöräetu henkilöstölle**PÄÄTÖSEHDOTUS (taluspäällikkö)**

Kirkkoneuvosto päättää, että Hattulan seurakunta ottaa käyttöön työsuhdepolkupyöräedun leasingjärjestelyllä. Kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön päättämään muista polkupyöräetuuden käyttöönottoon liittyvistä yksityiskohdista, kilpailutus- ja leasingsopimusasioista.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Työntekijät Suomessa ovat vuodesta 2021 alkaen voineet saada luontoisetuna verovapaata polkupyöräetua 1 200 euron arvosta vuodessa. Työsuhdepolkupyöräetu on yksi käytännön esimerkki, jolla voidaan edesauttaa työntekijöiden terveyttä ja hyvinvointia. Jotta etu tulisi voimaan, työnantajan on päätettävä edun käyttöönotosta ja säännöistä, millä edun voi saada. Osa Hattulan seurakunnan henkilöstöstä on ilmaissut halukkuutensa etuun, ja asiasta on ollut aloite yhteistyötoimikunnassa.

Työntekijälle syntyy polkupyöräetu, kun työnantaja antaa omistamansa tai leasingsopimuksella hankkimansa polkupyörän työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön. Polkupyöräetuun luetaan myös pyörään kiinteästi kuuluvat varusteet. Kiinteästi pyörään kuuluvilla varusteilla tarkoitetaan polkupyörän perusvarusteita ja

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

vaikka pyöräilykypärä ei ole polkupyörän varuste, luetaan työsuhdepyörän yhteydessä annettava kypärä kuitenkin polkupyöräetuuun. Varusteet otetaan huomioon polkupyöräedun arvoa laskettaessa lisäämällä varusteiden arvo hankintahintaan.

Polkupyöräedun arvo määräytyy käyvän arvon periaatteen mukaisesti. Jos työnantaja hankkii työsuhdepolkupyörän esimerkiksi leasing sopimuksella, polkupyöräedun arvo on työnantajalle aiheutuva kustannus eli käytännössä leasingmaksu vähennettynä leasingyhtiölle maksetuilla toimisto- ja käsittelykuluilla. Polkupyöräetu voi olla palkan lisänä, osana palkkaa tai osana kokonaispalkkasopimusta. Työnantaja voi tarjota polkupyöräedun myös siten, että työntekijän kanssa sovitaan polkupyöräedun sisältyvän hänen palkkaansa. Tällöin polkupyöräedun verovapaan tulon määrällä on vaikutusta työntekijän veronalaiseen palkkaan (rahapalkka laskee verotusarvon verran, enintään 1 200 euroa vuodessa).

Työnantaja on tarkastellut vaihtoehtoja polkupyöräedun toteuttamiseksi. Tasapuolisin ja useimmiten käytetty vaihtoehto on tarjota polkupyöräetua siten, että se luetaan osaksi palkkaa ja että työnantaja hankkii pyörät leasing sopimuksella palveluntarjoajan kautta. Tällöin palveluntarjoaja huolehtii pyörien hankinnasta ja vuokraamisesta työnantajalle, polkupyörän vakuuttamisesta ja pyörien vuokrauksen tai palvelussuhteen jälkeisestä kohtalosta.

Polkupyörän hankintahintakatoksi määritellään 4 800 euroa (sis. ALV) ja maksimivuokra-ajaksi 48 kk. Edun arvo (leasingmaksu vähennettynä työnantajan maksamalla toimisto- ja hallinnointikululla) sisällytetään työntekijän kokonaispalkkaan. Polkupyöräedun käyttöönotosta tehdään kirjallinen sopimus. Edun arvoksi hyväksytään maksimissaan 100 €/kk. Sopimusluonteen vuoksi etu tarjotaan vain työntekijöille, joiden palvelussuhteen kesto käsittää koko leasing sopimuskauden.

91 § Kirkkoherran vaali**PÄÄTÖSEHDOTUS**

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa Hattulan seurakunnan kirkkoherran vaalin.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoherran virkaan xx, jonka valmistelutyöryhmä yksimielisesti arvioi virkaan parhaiten soveltuvaksi.
3. Palkkaus määräytyy Kirkon virka- ja työehtosopimuksen ylimmän johdon palkkausjärjestelmän hinnoitteluryhmän K20 mukaan, euromääräinen kuukausipalkka on 5 100 euroa.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti

1. esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa Hattulan seurakunnan kirkkoherran vaalin.
2. esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kirkkoherran virkaan xx, jonka valmistelutyöryhmä yksimielisesti arvioi virkaan parhaiten soveltuvaksi.
3. Palkkaus määräytyy Kirkon virka- ja työehtosopimuksen ylimmän johdon palkkausjärjestelmän hinnoitteluryhmän K20 mukaan, euromääräinen kuukausipalkka on 5 100 euroa.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

SELOSTUS

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valmistelija: kirkkoherranvaalin valmistelutyöryhmä.

Esittelijä: valmistelutyöryhmän puheenjohtaja Pia-Yli-Pirilä.

Hattulan seurakunnan kirkkoherran virka on tullut avoimeksi, kun rovasti Virpi Järvinen on irtisanoutunut kirkkoherran virasta 1.5.2024 lukien. Hattulan seurakunnan kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 8.5.2023 (2/2023, 21 §) esittää tuomiokapitulille, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla. Tuomiokapituli päätti kirkkovaltuuston pyynnöstä, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto. Kirkkovaltuusto tekee valinnan kelpoisiksi todettujen hakijoiden välillä

Kirkkoneuvosto valitsi kirkkoherranvaalien työryhmän (KN 5/2023, 46 §) välillisen vaalin valmisteluun ja toteutukseen. Kirkkovaltuusto päätti (KV 2/2023, 21 §), että kirkkojärjestyksen 6:13 § määrittelemien kirkkoherran tehtävien lisäksi kirkkoherran viran hoitaminen Hattulan seurakunnassa edellyttää (viran erityiset tarpeet):

- Valmiutta ja vastuullisuutta toimia seurakunnan hengellisenä ja yhteisöllisenä johtajana, jolla on hyvät vuorovaikutus- ja viestintätaidot.
- Hallinnollista osaamista sekä hyvää henkilöstöjohtamista.
- Halua ja kykyä kehittää seurakunnan toimintoja yhteistyössä henkilöstön ja vapaaehtoisten kanssa sekä kyky verkostoitua. Seurakunta arvostaa osallistuvaa, ihmisläheistä toimintatapaa seurakuntatyön toteutuksessa.
- Kyky tunnistaa toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset ja taito visioida tulevaa.

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli julisti Hattulan seurakunnan kirkkoherran viran haettavaksi toukokuussa 2023. Viran hakuilmoitus julkaistiin tuomiokapitulin verkkosivuilla, seurakunnan verkkosivuilla sekä keskeisissä avoimia työpaikkoja ilmoittavissa verkkopalveluissa. Hattulan seurakunnan kirkkoherran virkaa haki määräaikaan 9.6.2023 klo 15.00 mennessä (hakijat aakkosjärjestyksessä):

- xx (TT)
- xx (Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan seurakuntapastori)
- xx (Etelä-Saksan suomalainen siirtolaispappi)
- xx (Sääksmäen seurakunnan seurakuntapastori)
- xx (Hyvinkään seurakunnan kappalainen)
- xx (Janakkalan seurakunnan kappalainen)
- xx

Tuomiokapituli antoi lausunnon hakijoiden kelpoisuudesta 14.6.2023 ja totesi muut kuin xx kelpoiseksi kirkkoherran virkaan. Tämän lisäksi tuomiokapituli on tehnyt laajan lausunnon hakijoista sekä hakupapereiden että haastattelujen avulla. Tuomiokapituli nimesi vaalin valmistelijaksi lääninrovasti Sirpa Viherän.

Valmistelutyöryhmä kokoontui 28.6.2023 käymään vaalin valmistelijan johdolla vaaleihin liittyviä käytännön asioita sekä aikatauluja. Valmistelutyöryhmässä sovittiin, että kaikki kelpoiset hakijat haastatellaan eikä erillisiä yleisötilaisuuksia järjestetä.

Haastattelut toteutettiin ma 21.8.2023 sekä ti 29.8.2023. Haastattelijoina toimivat valmistelutyöryhmän jäsenistä Sari Airola (diakoniatyöntekijä), Tia Kymäläinen (talouspäällikkö) sekä Sirpa Viherä (lääninrovasti). Haastatteluissa olivat läsnä valmistelutyöryhmän jäsenet ja varajäsenet sekä kirkkoneuvoston jäsenet, yhteensä 15 henkilöä.

Valmistelutyöryhmä kokoontui 4.9.2023 jolloin vaalinvalmistelija esitteli alustavan ehdokkaiden ansiovertailun. Haastattelujen perusteella valmistelutyöryhmä päätti

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

yksimielisesti, että laajaan soveltuvuusarviointiin lähetetään kolme hakijaa (aakkosjärjestyksessä): xx, xx ja xx. Palveluntarjoajaksi päätettiin Psycon Oy. xx ilmoitti 11.9.2023 vetäytyvänsä kirkkoherran viran hausta. Valmistelutyöryhmä päätti ilmoituksen jälkeen, että pitäydytään soveltuvuusarviointeihin lähetettävissä henkilöissä eikä nimetä uutta kolmatta henkilöä arviointiin.

Valmistelutyöryhmä kokoontui 3.10.2023 kuulemaan Psycon Oy:n arviointipalautteen hakijoista ja keskustelemaan esitettävästä henkilöstä.

Virantäyttö perustuu kokonaisharkintaan. Nimitysharkinnassa voidaan painottaa eri osa-alueita virassa vaadittavien valmiuksien ja tehtävään soveltuvuuden pohjalta. Tästä syystä painoarvoa nimitysharkinnassa annettiin hyvälle vuorovaikutus- ja viestintätaidoille sekä kyvyille tunnistaa toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset ja kehittää toimintaa. Erityistä painoarvoa annettiin myös kokemukselle henkilöstöjohtamistyöstä.

Valintaprosessin vaiheet ovat antaneet riittävästi tietoa ehdokkaista. Seurakunnassa järjestetty perusteellinen hakijoiden haastattelu sekä henkilöarviointi lisäsivät tarkkuutta kokonaiskuvaan.

Ansiovertailun ja nimitysharkinnan pohjalta valmistelutyöryhmä päätyi yksimielisesti esittämään xx Hattulan seurakunnan kirkkoherraksi. Hänellä katsotaan olevan parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen. Suoritetussa henkilöarvioinnissa ei noussut esille seikkoja, joiden mukaan xx ei olisi soveltuva tehtävään. Kirkkojärjestyksen 8 luvun 1:2 § mukaan koeaikaa ei sovelleta kirkkoherran virkaan.

Kirkkojärjestyksessä on säädökset kirkkoherran välillistä vaalia varten. Päättävänä elimenä toimii kirkkovaltuusto. Äänestyksessä ovat ehdolla viisi hakijaa.

KJ 8:24, 2-4 §

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. Seurakunnan osa-alueen johtokunnan johtosäännössä voidaan määrätä, että alueen toimintaa johtavan papin valitsee osa-alueen johtokunta.

Jollei kirkkoherran välillisessä vaalissa kukaan ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan samassa kokouksessa uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Jos äänet kappalaisen vaalissa tai kirkkoherran välillisen vaalin ratkaisevassa äänestyksessä ovat menneet tasan, tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen jollekin eniten ääniä saaneista hakijoista ottaen huomioon 21 §:n 3 momentissa mainitut seikat.

KJ 8:21,3 §

Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Liitteet nähtävänä seurakuntatalon salissa tuntia ennen kirkkoneuvoston kokouksen alkua.

Liite 1: Työhakemukset

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Liite 2: Tuomiokapitulin lausunto virkaa hakeneista

Liite 3: Vaalin valmistelijan laatima ansiovertailu

Virantäyttöasiakirjoihin (esim. hakemuksiin, ansiovertailuun ja yhteenvedoihin) saattaa sisältyä hakijaa koskevia arviointeja tai henkilön terveydentilaan, yksityiselämään tai harrastuksiin liittyviä tietoja. Tällaiset tiedot ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § kohdat 26, 29 ja 32) ja kirkkolain em. kohtien mukaan sekä seurakunnan viranhaltijoiden, että luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita.

92 § Alueellisen kehitysvammaistyön viran uudelleenjärjestelyt

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto päättää, että se

1. kannattaa Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan tekemää aloitetta kehitysvammaistyön viran uudelleen järjestämisestä Hämeenlinnan ja Tammelan rovastikuntien yhteistyönä.
2. pyytää alueen kirkkoherroja valmistelemaan tehtävänkuvan Kanta-Hämeeseen sijoitettavalle kehitysvammaistyön papille.
3. ei ole valmis niin suureen taloudelliseen lisäpanostukseen, että ko. virka voitaisiin perustaa kokoaikaisena.

PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto päätti, että se

1. kannattaa Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan tekemää aloitetta kehitysvammaistyön viran uudelleen järjestämisestä Hämeenlinnan ja Tammelan rovastikuntien yhteistyönä.
2. pyytää alueen kirkkoherroja valmistelemaan tehtävänkuvan Kanta-Hämeeseen sijoitettavalle kehitysvammaistyön papille.
3. ei ole valmis niin suureen taloudelliseen lisäpanostukseen, että ko. virka voitaisiin perustaa kokoaikaisena.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

SELOSTUS

Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan seurakuntaneuvosto on tehnyt aloitteen alueellisen kehitysvammaistyön viran uudelleenjärjestelyistä.

Kanta- ja Päijät-Hämeen seurakunnat ovat sopineet oman alueensa kehitysvammaisten hengellisen työn järjestämisestä yhteistyösopimuksella vuonna 2016 (liite 7). Hattulan seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt sopimuksen kokouksessaan 6/2016, 72 §. Sopimuksen mukaisesti on Lahden seurakuntayhtymässä kehitysvammaistyön pastorin virka, joka hallinnollisesti kuuluu Lahden seurakuntayhtymän diakonian ja sairaalasielunhoidon yksikköön.

Kehitysvammaistyön papin tehtävänä on palvella kehitysvammaisia, heidän perheitään, hoitohenkilökuntaa ja alueen seurakuntien kehitysvammaistyöntekijöitä. Toiminnasta aiheutuvista kuluista vastaavat sopimuksen tehneet seurakunnat seurakunnan jäsenmäärän mukaisessa suhteessa. Sopimuksen mukaisesti järjestetyn alueellisen kehitysvammaistyön menot ovat olleet vuonna 2022 noin 73 000 e, erittely kuluista on liitteessä 8. Hattulan seurakunnan maksuosuus vuonna 2023 on 1 962 e.

Sopimuksen mukaan kehitysvammaistyön papin virkapaikka on Lahdessa, Lahden seurakuntayhtymän diakonian ja sairaalasielunhoidon yksikössä. Tehtävän

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

maantieteellinen alue on kuitenkin laaja, ja näin ollen kehitysvammaistyön papin työajasta merkittävä osa kuuluu matkustamiseen. Kehitysvammaistyön papilta saatava palvelu on tästä syystä rajoittunut lähinnä kehitysvammaisten rippikoulun järjestämiseen. Hämeenlinnan ja Tammelan rovastikuntien (Kanta-Hämeen alue) kirkkoherrat ovat kokouksissaan useampaan kertaan pohtineet nykyisen järjestelyn järkevyyttä, sekä muita mahdollisia tapoja kehitysvammaistyön järjestämiseen.

Kehitysvammaistyön pappi on myös vierailut Hämeenlinnan rovastikunnan kirkkoherrojen kokouksessa kertomassa työstään. Keskusteluissa on noussut vahvasti esille ajatus nyt voimassa olevan sopimuksen irtisanomisesta, ja kehitysvammaistyön järjestämisestä Kanta-Hämeen oman kehitysvammaisten papin voimin. Näin yhteisten tehtävien järjestäminen siirtyisi lähemmäs seurakuntia ja kehitysvammaistyön pappi voisi keskittyä paremmin ihmisten kohtaamiseen matkustamisen sijasta. Tavoitteena on, että seurakunnat saisivat parempaa palvelua ja tiiviimpää yhteydenpitoa tehtävän maantieteellisen alueen pienentyessä.

Hämeenlinnan ja Tammelan rovastikuntien maksuosuudet yhteenlaskettuina vastaavat tällä hetkellä noin puolta kehitysvammaisten papin palkkakuluista, joten nykyinenkin taloudellinen satsaus mahdollistaisi puolikkaan viran perustamisen. Taloudellisella lisäpanostuksella olisi luonnollisesti mahdollista palkata myös kokoaikainen pappi. Kehitysvammaistyön papin virasta voitaisiin sopia samoilla periaatteilla, kuin jo nykyisellään hoidetaan sairaalasielunhoitoa Kanta-Hämeen keskussairaalassa. Työntekijä voitaisiin myös luontevasti sijoittaa samaan tiimiin sairaalasielunhoidon työntekijöiden kanssa.

Hallinnollisesti virka kuuluisi Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan yhteyteen. Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto on käsitellyt asiaa kokouksessaan 25.5.2023, 89 §. Hämeenlinna-Vanajan seurakuntaneuvosto pyytää Hämeenlinnan ja Tammelan rovastikuntien seurakuntien kirkko- tai seurakuntaneuvostoilta kannanottoa siihen, ryhdytäänkö kehitysvammaistyön sopimuskokonaisuutta muuttamaan irtisanomalla sopimus Lahden seurakuntayhtymän kanssa, vai jatketaanko työn järjestelyjä entiseen tapaan (liite 9). Nykyinen sopimus on voimassa toistaiseksi. Jos se irtisanotaan, irtisanominen astuu voimaan irtisanomispäivää seuraavan täyden kalenterivuoden päättyessä.

Pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Uuden sopimuksen myötä kehitysvammaistyöhön osoitetut resurssit kohdentuisivat paremmin paikallisesti.

93 § Ilmoitusasiat

1. Hattulan Pyhän Ristin kirkko liittyi Tiekirkoksi vuoden 2020 alusta. Kesällä 2023 kirkko oli avoinna päivittäin 13.5.-11.8.2023 välisen ajan sekä viikonloput 19.-20.8.2023 ja 26.-27.8.2023. Tuona aikana kirkossa vieraili 14 044 (+0,9 %) kävijää. Suomen tiekirkoista kävijämäärä kesäkaudella oli viidenneksi suurin. Edelle kävijämäärissä pääsivät Turun tuomiokirkko, Kerimäen kirkko, Tammisaaren kirkko ja Kallion kirkko. Lisäksi ryhmille tarjottiin opastuksia 14.4.-30.9.2023 välisenä aikana, joten kirkon kokonaiskävijämäärä nousi 15 567:n.
2. Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyötoimikunta on käsitellyt ja hyväksynyt kokouksessaan 27.9.2023 seuraavat asiakirjat:
 - Aluekeskusrekisterin toimintasuunnitelma (liite 10)
 - Raportti aluekeskusrekisterin kustannuksista 2022 (liite 11)
 - Aluekeskusrekisterin talousarvion mukainen kustannusten jakolaskelma 2024 (liite 12)

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. Hämeenlinna-Vanajan seurakunnan organisoiman Palvelevan puhelimen toimintakulujen periminen lakkaa (liite 13)

PÄÄTÖSEHDOTUS

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS Ilmoitusasiat todettiin ja merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

94 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen.

Allekirjoitukset

Virpi Järvinen
puheenjohtaja

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Hattula 17.10.2023

Joonas Heikkilä
pöytäkirjantarkastaja

Lasse J Lilja
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 18.10. - 7.11.2023 seurakunnan verkkosivuilla.

Hattula 8.11.2023

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 § perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialuettelo

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- 83 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 84 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 85 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 86 § Hautausmaan katselmus
- 87 § Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä
- 88 § Taloussääntö
- 89 § Hallintosääntö
- 90 § Polkupyöräetu henkilöstölle
- 91 § Kirkkoherran vaali
- 93 § Ilmoitusasiat
- 94 § Kokouksen päättäminen

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsivaikutuksia. Näiden osalta arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 92 § Alueellisen kehitysvammaistyön viran uudelleenjärjestelyt

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hattulan seurakunta, Kirkkoneuvosto

17.10.2023, pöytäkirjan pykälänumerot 83-94 §

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 83–85, 88, 89, 91–94

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 86–87, 90

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hattulan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Parolantie 45, 13720 Parola

Sähköposti: tia.kymalainen@evl.fi tai talous.hattulansrk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 86-87, 90

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hattulan seurakunta / talouspäällikkö Tia Kymäläinen

Käynti- ja postiosoite: Parolantie 45, 13720 Parola

Sähköposti: tia.kymalainen@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käynti- ja postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 94

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoituksissa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 433314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista).

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.