

KOKOUS 1 - 2020
AIKA 11.2.2020 kello 18.00 – 19:05
PAIKKA Pappilanniemi

<u>Valtuutetut</u>	Läsnä	Poissa	<u>Muut osallistujat</u>	Läsnä	Poissa
Aitola Nina	X		Järvinen Virpi	X	
Erkamo Katri	X				
Heikkilä Joonas	X		<u>Pöytäkirjanpitäjä</u>		
Heikkilä Taina	X		Kymäläinen Tia	X	
Heino Jarmo		X			
Hyyrynen Piia (ilm. esteestä 3.2.2020)	X	X			
Keto Anne	X		<u>Varajäsenet:</u>		
Lilja Lasse J	X		Kujanpää Sari	X	
Lindstedt Tarja	X		Lammia Kari	X	
Mansikka Helena	X		Lokinperä Pirkko (ilm. esteestä 7.2.2020)	X	X
Mononen Petteri (ilm. esteestä 30.9.2019)	X	X	Koponen Timo	X	
Nasi Silja	X (saapui klo 18:25, 4§ käsittelyn jälkeen)				
Nykänen Arto	X				
Pelkonen Sari	X				
Perkiö Marjatta	X				
Salvisto Teemu (ilm. esteestä 7.2.2020)	X	X			
Suomaa Jussi	X				
Tast Anssi	X				
Tilus Johanna	X				
Viitala Jaakko	X				
Virtanen Kari	X				
Yli-Pirilä Pia	X				
Ylitalo Leila (ilm. esteestä 6.2.2020)	X	X			

Käsiteltävät asiat: 1 - 10 §

Virsi

Allekirjoitukset

Taina Heikkilä
puheenjohtaja

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan
tarkastus

11.2.2020 Pappilanniemi

Helena Mansikka

Anne Keto

Nähtävänä

Taloustoimistossa 12.2.2020 – 12.3.2020 virastoaikana

Todistaa

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu lähetetään valtuutetuille 3.2.2020 sähköpostitse ja asetetaan nähtäväksi samana päivänä Hattulan seurakunnan viralliselle ilmoitustaululle Pappilanniementie 9, 2 krs.

ESITYS:

1. Todetaan läsnä - ja poissaolijat
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS:

1. Todettiin läsnä- ja poissaolijat, 17 varsinaista jäsentä ja 3 varajäsentä.
2. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § Kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänen laskijaa

Pöytäkirja tarkastetaan tiistaina 11.2.2020 kokouksen päättymisen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä taloustoimistossa 12.2.2020 - 12.3.2020 virastoaikana.

ESITYS: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat myös äänenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Helena Mansikka ja Anne Keto.

3 § Työjärjestyksen hyväksyminen

ESITYS: Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

4 § Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalien toimittaminen

Hiippakuntavaltuuston tehtävänä on: tukea ja edistää kirkon tehtävän toteutumista hiippakunnassa ja sen seurakunnissa, hyväksyä vuosittain hiippakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma talousarvioineen sekä edellisen tilikauden toimintakertomus tilinpäätöksineen. Hiippakuntavaltuusto perustaa ja lakkauttaa tuomiokapitulin virat sekä käsittelee hiippakuntavaltuuston jäsenten, tuomiokapitulin ja seurakuntien hallintoelinten sille tekemät aloitteet. Hiippakuntavaltuustoa koskevat säädökset ja määräykset sisältyvät kirkkolain 17 b lukuun. Hiippakuntavaltuuston jäseniä ovat 14 maallikkoa ja 7 pappia. Hiippakuntavaltuuston toimikausi alkaa vaalia seuraavan toukokuun 1. päivänä ja kestää neljä vuotta.

Hiippakuntavaltuuston jäsenten vaali toimitetaan tiistaina 11.2.2020. Vaalissa noudatetaan kirkon vaalijärjestyksen 4 luvun määräyksiä. Jos kirkkovaltuuston jäsen on estynyt saapumasta vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, joka on vahvistettu hänen nimellään ja 'äänestyslippu' – merkinnällä. Vaalikokouskutsussa on ilmoitettava ennakoäänestysmahdollisuudesta ja sen käyttämisen tavasta. Kutsun mukana on toimitettava ennakoäänestyksessä tarvittava aineisto (KVJ 80 §).

Hiippakunnan vaalilautakunta huolehtii ehdokaslistojen yhdistelmien painattamisesta sekä niiden ja vaaleissa käytettävien äänestyslippujen jakelusta kirkkovaltuustoille. Seurakunnan kirkkoherran tehtävänä on huolehtia vaalin käytännön valmistelutoimista. Ehdokaslistojen

yhdistelmä, äänestysliput ja äänestysmenettelyä koskevat ohjeet on lähetetty valtuutetuille 28.01.2020. Saatekirje liitteenä 1 ja pöytäkirjapohja liitteenä 2.

ESITYS: Kirkkovaltuusto toimittaa hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin vv. 2020-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto toimitti hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin vv. 2020-2024.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

5 § Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen

Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaali toimitetaan tiistaina 11.2.2020 samassa kokouksessa kuin hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali. Kirkolliskokous käsittelee asioita, jotka koskevat kirkon oppia ja työtä sekä kirkon lainsäädäntöä, hallintoa ja taloutta. Kirkolliskokousta koskevat säädökset ja määräykset sisältyvät kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 20. lukuun. Kirkon edustajina kirkolliskokouksessa ovat hiippakuntien piispat, kenttäpiispa, 96 valittua edustajaa (32 pappia, 64 maallikkoa), saamelaiskäräjien valitsema saamelaisten edustaja sekä valtioneuvoston määräämä edustaja. Edustajien tulee olla kirkon jäseniä. Pappis- ja maallikkoedustajat valitaan erikseen hiippakunnittain suhteellisilla ja salaisilla vaaleilla. Tampereen hiippakunnasta kirkolliskokoukseen valitaan 4 pappisedustajaa ja 8 maallikkoedustajaa. Edustajien toimikausi alkaa vaalia seuraavan toukokuun 1. päivänä ja kestää neljä vuotta. Vaalien toimittamisesta säädetään kirkkolain 23 luvun 13 ja 14 §:ssä sekä kirkon vaalijärjestyksen 69-86 §:ssä.

Jos maallikkoedustajan vaalissa äänioikeutettu ei voi saapua seurakunnan vaalikokoukseen, hän saa lähettää taitetun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, jonka päälle hän on merkinnyt nimensä ja sen, että siinä on hänen äänestyslippunsa (KVJ 80 §).

Ehdokaslistojen yhdistelmä, äänestysliput ja äänestysmenettelyä koskevat ohjeet on lähetetty valtuutetuille 28.01.2020.

ESITYS: Kirkkovaltuusto toimittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin vv. 2020-2024.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto toimitti kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin vv. 2020-2024.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

6 § Kiinteistöstrategia

Hattulan seurakunnalla ei ole ollut kiinteistöstrategiaa. Kirkkohallituksen suosituksesta seurakuntien kannattaa laatia kiinteistötoimensa ratkaisujen pohjaksi kiinteistöstrategia. Siinä määritellään rakennusten käyttöä koskevat ohjenuorat pitkällä tai keskipitkällä aikavälillä. Mahdolliset rakennusavustushakemukset edellyttävät, että seurakunnan kiinteistöstrategia on tallennettuna rakennusrekisteri Basikseen.

Strategian laajuuden ja perusteellisuuden päättää seurakunta itse. Strategiasta tulee joka tapauksessa käydä ilmi rakennusten käytön ja kuntotason edellyttämä toimenpidetarve. Strategiassa voidaan linjata esimerkiksi korjaustarvetta ja ajankohtaa tai rakennuksesta luopuminen. Seurakuntien kannattaa kiinteistönsäilytyksensä kiinnittää huomiota mm. tilojen

käyttöasteeseen ja siihen liittyen lämmitykseen. Vanhojen kirkkojen kohdalla on aina myös selvitettävä korjausten tai muutosten vaikutukset niissä olevan kulttuuriperinnön ja taideteosten säilymisolosuhteisiin.

Taluspäällikkö on työstänyt kiinteistöstrategian (liite 3) vuosille 2020-2029 kirkkoneuvoston, kirkkovaltuuston ja rakennustoimikunnan kokouksissa käytyjen keskustelujen pohjalta.

Hattulan seurakunnan kiinteistöstrategian 2020-2029 keskeisimmät tavoitteet liittyvät Tampereen hiippakunnan 20.3.2019 käsittelemään kirkon energia- ja ilmastostrategian Hiilineutraali kirkko 2030. Tuomiokapituli suosittaa, että seurakunnat ryhtyvät toimenpiteisiin strategian tavoitteiden toteuttamiseksi. Yhtenä suosituksena on, että seurakunnat luopuvat vähällä käytöllä olevista tiloista.

Kiinteistöstrategiassa kiinteistöt on luokiteltu kolmeen perusluokkaan: 1. Pidetään ja ylläpidetään/kehitetään, 2. Luovutaan keskipitkällä aikavälillä ja 3. Luovutaan heti. Luokittelulla halutaan ohjata kiinteistöjen suunnitelmallista hallintaa.

Kiinteistöjohtamisen sähköisten työkalujen käyttöönotto ja käytön kehittäminen ovat jatkossa kriittinen onnistumistekijä menestyksekkäässä kiinteistönhallinnassa.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistöstrategian hyväksymistä.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyi kiinteistöstrategian.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

7 § Seurakuntapuutarhurin viran lakkauttaminen

Seurakuntapuutarhuri Kustaa Niini on irtisanoutunut seurakuntapuutarhurin virasta 18.2.2020 alkaen.

Toimintasuunnitelmaan 2019-2021 sisältyvässä henkilöstösuunnitelmassa kirkkoneuvosto on linjannut, että jokaisen viran tai työsuhteen tullessa avoimeksi, siitä laaditaan selvitys. Selvityksellä kartoitetaan, onko virka/tehtävä välttämätöntä täyttää vai voidaanko se hoitaa muilla järjestelyillä. Selvitystyössä otetaan kantaa, onko muulla henkilöstöllä mahdollisuuksia tehtävänhoitoon tai voiko osaa tehtävästä mahdollisesti ulkoistaa. Selvityksen perusteella voidaan suorittaa tarvittaessa virka- ja tehtäväjärjestelyjä laajemminkin ja arvioida mahdolliset tehtävän vaativuuden muutokset ja tarpeet virka- ja tehtävänimikemuutoksiin.

Hattulan seurakunnassa puutarhurin virka lopetettiin 1.1.1993 alkaen ja perustettiin uudelleen 12.1.2009 (liite 4). Seurakuntapuutarhurin virka on ollut päätoiminen ja kokoaikainen. Kartoituksen perusteella seurakuntapuutarhurin työtehtäviä hoitamaan, entistä laajemmalla toimenkuvalla, tarvitaan edelleen kokoaikainen työntekijä. Tehtävän hoitamiseen ei kuitenkaan sisälly erityisiä virkasuhdetta vaativia tehtäviä.

Kiinteistönhoitajan, seurakuntapuutarhurin ja seurakuntamestarin toimenkuvat menevät jatkossa osittain päällekkäin. Tällä järjestelyllä mahdollistetaan resurssien mahdollisimman hyvä kohdentaminen seurakunnan kulloistenkin tarpeiden mukaisesti. Seurakuntapuutarhuri vastaa hautausmaan ylläpidosta ja hoidosta sekä seurakunnan kiinteistöjen viheralueiden rakentamisesta ja hoidosta. Lisäksi seurakuntapuutarhuri vastaa

hautausmaan kausityöntekijöiden perehdytyksestä sekä päivittäisestä työnjaosta. Tehtävät määritetään tarkemmin tehtäväkuvauksessa. Seurakuntapuutarhurin töihin sisältyy pääasiassa seurakuntapuutarhurin, kiinteistönhoitajan, seurakuntamestarin sekä hautatoimen työtehtäviä.

Kirkkoneuvosto on päättänyt 18.12.2019, 170 § palkata seurakuntapuutarhurin toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen. Seurakuntapuutarhurin tehtävän hoito edellyttää puutarha-alan tutkintoa tai vastaavaa soveltuvaa ammattitutkintoa ja/tai riittäväksi katsottua työkokemusta. Tehtäväkohtainen peruspalkka sijoittuu KirVESTES:n vaativuusryhmään 501. Esimiehenä toimii talouspäällikkö. Tehtävään valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Tehtävän täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävään valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus.

Pykälässä käsitellyllä asialla ei varsinaisesti ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntapuutarhurin virka lakkautetaan 18.2.2020 alkaen.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto lakkauttaa seurakuntapuutarhurin viran 18.2.2020 alkaen.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

8 § Muut asiat

ei muita asioita.

9 § Ilmoitusasiat

1. Kirkkoneuvoston kokousten 15/2019-1/2020 pykäläotsikot (liite 5). Pöytäkirjat liitteineen nähtävillä kokouksessa.
2. Kirkkohallituksen tilastojen kuukausiraportti 12/2019 (liite 6). Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä seurakunnasta.

ESITYS: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

10 § Valitusosoitus ja kokouksen päätös

ESITYS: Annetaan valitusosoitus.

PÄÄTÖS: Annettiin valitusosoitus.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4)