

**HATTULAN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO**

PÖYTÄKIRJA

Kokous Nro 11 – 2019
Aika 25.9.2019 kello 17:00 – 20:05
Paikka Pappilanniemi

		Läsnä	Poissa
Puheenjohtaja	Järvinen Virpi	X	
Varapuheenjohtaja	Lilja Lasse J	X	
Jäsenet	Aitola Nina (ilm. esteestä 19.9.2019)		X
	Erkamo Katri	X	
	Heikkilä Joonas	X	
	Suomaa Jussi	X	
	Ylitalo Leila	X	
Kirkkovaltuuston pj.	Heikkilä Taina	X	
Kirkkovaltuuston varapj.	Nykänen Arto	X	
Pöytäkirjanpitäjä	Kymäläinen Tia	X	
Varajäsenet	Viitala Jaakko	X	
Muut	Pietilä Arto		X (pykälän 117 § esittelyn ajan)

Virsi 544

Asiat 114 § - 128 §

Allekirjoitukset

Virpi Järvinen
puheenjohtaja

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 25.9.2019

Joonas Heikkilä

Jussi Suomaa

Nähtävänä Taloustoimistossa 26.9. – 11.10.2019

Todistaa

114 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty 19.9.2019 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Todetaan läsnä- ja poissaolijat, luettelo sivulla yksi.

ESITYS (kirkkoherra):

1. Todetaan läsnä - ja poissaolijat.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS:

1. Todettiin läsnä- ja poissaolijat.
2. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

115 § Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen keskiviikkona 25.9.2019. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä taloustoimistossa 26.9. - 11.10.2019 virastoaikana.

ESITYS (khra): Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Joonas Heikkilä ja Jussi Suoma.

116 § Työjärjestyksen hyväksyminen

ESITYS (khra): Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

KÄSITTELY: Siirretään Hattulan seurakunnan rakentamiseen liittyvä pykälä (esityslista 125 §) käsiteltäväksi kokouksen alkuun sekä lisätään asioita kohtaan ilmoitusasiat (127 §).

PÄÄTÖS: Hyväksytään esityslista muutosten jälkeen työjärjestykseksi.

117 § Hattulan seurakuntatalon rakentaminen

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan (KV 5/ 2018) tehnyt päätöksen uuden seurakuntatalon rakentamisesta kirkkoneuvoston teettämän hankesuunnitelman mukaisesti. Suunnittelun lähtökohtana painotettiin tilojen monikäyttöisyyttä ja korkeita käyttöasteita. Tilatarpeet ja rakennuspaikan sijainti kartoitettiin yhdessä henkilöstön, luottamushenkilöiden ja käyttäjien kanssa. Yhteinen selkeä näkemys oli, että seurakuntatalon on oltava siellä, missä käyttäjätkin.

Hankesuunnitelman mukainen hankkeen kustannusarvio on 1,6 milj. euroa. Pääsuunnittelijaksi valittiin Ajan Arkkitehdit Oy / Asko Kaipainen. Pääpiirustukset hyväksyttiin kirkkovaltuustossa (KV 2/2019, 21 §), joiden pohjalta tehtiin suunnitelmat urakkatarjouksia varten.

Hanke päätettiin toteuttaa jaettuna urakkana. Urakoitsijat valittiin ennakoilmoitusmenettelyn perusteella. Urakoiden laskenta-aika oli elo-syyskuun aikana ja tarjousten viimeinen jättöpäivä oli 16.9.2019. Tarjousten avaamisessa todettiin, että saadut urakkahinnat ylittivät huomattavasti kustannusarvion (avauspöytäkirjat nähtävillä kokouksessa). Halvimman pääurakan tarjonneen yrityksen kanssa käytiin selonottoneuvottelu pe 20.9.2019. Neuvottelussa todettiin, että rakennuttaja ja urakoitsija

ovat ymmärtäneet tarjouspyynnön samalla tavalla. Urakoitsijan kanssa haluttiin lisäksi keskustella siitä, onko suunnitelmassa joitain yksittäisiä kulueriä, joita muuttamalla saataisiin kustannussäästöjä. Urakoitsijan näkemyksen mukaan hankkeen aloittamisen siirtäminen kevättalvelle voisi tuoda pieniä kustannussäästöjä talvirakennusajan jäädessä lyhyemmäksi.

Urakoitsijan näkemyksen mukaan talon malli, paalutus, paloluokan korotus, sääsuojassa rakentaminen ja rakenteiden materiaalien moninaisuus selittävät kustannusten muodostumista arvioitua korkeammiksi.

Rakennustoimikunta käsitteli asiaa kokouksessaan 23.9.2019 ja totesi mahdollisiksi vaihtoehdoiksi seuraavat:

- Hanketta ei toteuteta. Seurakunta jatkaa toimintaa nykyisissä tiloissa niin kauan kuin vuokrasopimukset nykyisten vuokranantajien kanssa ovat voimassa.
- Käynnistetään suunnitteluvaihe uudelleen ja kilpailutetaan hanke uudestaan.
- Siirretään hankkeen toteutusta kahdella vuodella - odotetaan suhdanteiden muutosta ja kilpailutetaan nykyiset suunnitelmat uudelleen.
- Rakennetaan nykyisellä suunnitelmalla alkuperäisen aikataulun mukaisesti. Talouspäällikkö valtuutetaan tekemään rahoitussuunnitelman pankeissa käytyjen neuvottelujen perusteella ja esittää asian kirkkoneuvostolle.

ESITYS (talouspäällikkö):

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle rakennushankkeen toteuttamista urakkatarjousten mukaisesti kokonaiskustannusten ollessa 2,6 m€.
2. Mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy esityksen kohdan 1, rakennetaan nykyisellä suunnitelmalla alkuperäisen aikataulun mukaisesti. Talouspäällikkö valtuutetaan tekemään rahoitussuunnitelman pankeissa käytyjen neuvottelujen perusteella. Rahoitussuunnitelman hyväksyy kirkkoneuvosto. Lisäksi valitaan urakoitsijoiksi annettujen tarjousten perusteella:
 - Pääurakoitsijaksi Rakentajat Saarikko Oy
 - Sähköurakoitsijaksi Hämeen sähköasennus Oy
 - Ilmanvaihtourakoitsijaksi JL-Ilma Oy
 - Putkiurakoitsijaksi Forssan LVI-Valmiste Oy

PÄÄTÖS:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle rakennushankkeen toteuttamista urakkatarjousten mukaisesti kokonaiskustannusten ollessa 2,6 m€.
2. Mikäli kirkkovaltuusto hyväksyy esityksen kohdan 1, rakennetaan nykyisellä suunnitelmalla alkuperäisen aikataulun mukaisesti. Talouspäällikkö valtuutetaan tekemään rahoitussuunnitelman pankeissa käytyjen neuvottelujen perusteella. Rahoitussuunnitelman hyväksyy kirkkoneuvosto. Lisäksi valitaan urakoitsijoiksi annettujen tarjousten perusteella:
 - Pääurakoitsijaksi Rakentajat Saarikko Oy
 - Sähköurakoitsijaksi Hämeen sähköasennus Oy
 - Ilmanvaihtourakoitsijaksi JL-Ilma Oy
 - Putkiurakoitsijaksi Forssan LVI-Valmiste Oy

MUUTOKSENHAKU:

1. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).
2. Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

Pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: lapset ja perheet ovat merkittävä seurakuntatalon käyttäjäkohderyhmä.

118 § Pöytäkirja hautausmaiden tarkastuksesta

Kirkkoneuvosto on suorittanut Hattulan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisen vähintään kerran vuodessa tehtävän hautausmaiden ja kiinteistöjen tarkastuksen. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Erityisesti katselmuksessa on todettava

- 1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- 2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- 3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- 4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Kirkkoneuvosto suoritti hautausmaa- ja kiinteistökatselmuksen 14.8.2019. Katselmuksesta laadittu pöytäkirja liitteenä 1.

ESITYS (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisen hautausmaiden ja kiinteistöjen tarkastuksen suoritetuksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi hautaustoimen ohjesäännön 16 §:n mukaisen hautausmaiden ja kiinteistöjen tarkastuksen suoritetuksi.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

119 § Talouspäällikön vuosiloma

Taluspäällikkö Tia Kymäläinen on anonut kirkkoneuvostoa myöntämään hänelle vuosilomaa 14.-15.10.2019 sekä 23.12.2019, yhteensä 3 vuosilomapäivää kuluvalta lomanmääräytymiskaudelta.

ESITYS (khra): Kirkkoneuvosto myöntää taluspäällikkö Tia Kymäläiselle vuosilomaa 14.-15.10.2019 sekä 23.12.2019.

ASIAN KÄSITTELY: Taluspäällikkö poistui asian käsittelyn ajaksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto myönsi taluspäällikkö Tia Kymäläiselle vuosilomaa 14.-15.10.2019 sekä 23.12.2019.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

120 § Liittyminen Tampereen aluekeskusrekisteriin

Kirkonkirjojen pitämisestä säädetään kirkkolaissa sekä kirkkojärjestyksessä. Seurakunnat voivat järjestää kirkonkirjojen pidon yhteisenä keskusrekisterinä (KL 16 luku 3§).

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 4/2019: Kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Seurakuntien tulee siten tehdä päätöksiä keskusrekisteriin liittymisestä tai sen muodostamisesta.

Keskittäminen tarkoittaa, että yksittäisissä seurakunnissa ei vuoden 2021 jälkeen enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä, vaan ne tehdään seurakuntien muodostamissa aluekeskusrekistereissä. Keskittämisessä on otettava huomioon seurakuntalaisten palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään.

Tampereen hiippakunnassa toimii Tampereen aluekeskusrekisterin lisäksi myös Päijät-Hämeen seurakuntien keskusrekisteri Lahdessa. Lahti siirtyy kirkolliskokouksen päätöksellä Mikkelin hiippakuntaan vuoden 2020 alusta lukien.

Kirkkoneuvosto keskusteli (KN 7/85 §) väestökirjanpidon siirtämisestä Tampereen aluekeskusrekisteriin. Rovastikunnallisessa kirkkoherrojen ja talousjohdon tapaamisessa 16.5.2019 todettiin, että Kanta-Hämeen aluekeskusrekisterille ei ole riittävää jäsenpohjaa. Näin ollen rovastikunnan seurakunnat hoitavat liittymisen Tampereen aluekeskusrekisteriin itsenäisesti oman aikataulunsa mukaan kuitenkin niin, että kirkkohallituksen asettamaa aikarajaa 1.1.2022 ei ylitetä. Tällöin yhdessä todettiin, että kirkkoherra ja taluspäällikkö ilmoittavat Tampereen aluekeskusrekisterille alustavan tahdonilmaisun liittymisestä heti vuoden 2020 alusta lukien.

Tampereen seurakunnan yhteinen kirkkoneuvosto on päättänyt (22.8.2019, 131 §) pyytää Hattulan, Hausjärven, Humppilan, Hämeenlinna-Vanajan, Ikaalisten, Janakkalan, Kalvolan, Lopen, Pälkäneen, Tammelan ja Ypäjän seurakuntia tekemään 4.10.2019 mennessä päätöksen liittyä Tampereen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 lukien, hyväksyä liitteen mukainen sopimus Tampereen aluekeskusrekisteristä ja päättää, kuka seurakunnan puolesta valtuutetaan allekirjoittamaan ko. sopimus (pöytäkirjan ote ja sopimus liitteenä 2).

Lisäksi Tampereen seurakunnan yhteinen kirkkoneuvosto pyytää kutakin Tampereen aluekeskusrekisteriin liittyvää seurakuntaa nimeämään yhden jäsenen ja yhden varajäsenen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmään sen jäljellä olevaksi toimikaudeksi, joka päättyy vuoden 2020 lopussa. Jäsenen ja varajäsenen tulee olla seurakunnan viranhaltijoita/työntekijöitä.

ESITYS (khra): Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto päättää seuraavasti:

1. Hattulan seurakunta liittyy Tampereen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 lukien
2. Hattulan seurakunta hyväksyy liitteenä 2 olevan sopimuksen Tampereen aluekeskus-

rekisteristä.

3. Kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoherra Virpi Järvisen allekirjoittamaan sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä

4. Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoherra Virpi Järvinen varsinaiseksi jäseneksi ja talouspäällikkö Tia Kymäläisen varajäseneksi Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäljellä olevalle toimikaudelle 1.1. - 31.12.2020.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää seuraavasti:

1. Hattulan seurakunta liittyy Tampereen aluekeskusrekisteriin 1.1.2020 lukien

2. Hattulan seurakunta hyväksyy liitteenä 2 olevan sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä.

3. Kirkkovaltuusto valtuuttaa kirkkoherra Virpi Järvisen allekirjoittamaan sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä

4. Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoherra Virpi Järvinen varsinaiseksi jäseneksi ja talouspäällikkö Tia Kymäläisen varajäseneksi Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän jäljellä olevalle toimikaudelle 1.1. - 31.12.2020.

MUUTOKSENHAKU: Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

121 § Tiekirkkoon liittyminen

Pyhän Ristin kirkko on avoinna kesäisin toukokuun puolivälistä elokuun puoliväliin päivittäin klo 11-17. Kuluvana vuonna kirkko oli auki 15.5.-18.8.2019 välisen ajan. Tuona aikana kirkossa kävi yhteensä 4 590 henkilöä, joista ulkomaalaisten osuus oli 20 %. Kävijöitä kävi n. 7 % enemmän edelliseen kesään verrattuna, jolloin aukiolo oli 31.8. saakka. Kesän aukioloajan ulkopuolella kirkossa käy lisäksi vuosittain 250-500 henkilöä.

Pääsymaksusta luovuttiin kirkkoneuvoston (KN 10/2008, 141 §) päätöksellä vuoden 2009 alusta alkaen. Opastusmaksuja sen sijaan käsiteltiin kirkkoneuvostossa (KN 1/2009, 11 §) ja samassa yhteydessä selvitettiin tiekirkkotoimintaa. Tuolloin opastusmaksun periminen ei ollut tiekirkkotoiminnan periaatteiden mukaista, jonka vuoksi tiekirkkotoimintaan ei päästy mukaan.

Oppaita kirkossa on kesäisin ollut kolme, joista kaksi on yhtä aikaa vuorossa. Palkkamenot kesästä 2019 on n. 14 t€ + sivukulut. Opastuspalvelun myyntiin sekä toiminnan kehittämistyöhön on panostettu kuluvan vuoden aikana ja työtä on tarkoitus jatkaa. Toiminnan kehittäminen vähemmän tappiolliseksi on tärkeää, jotta voimme pitää Hämeen vanhimman kirkon auki tulevinakin kesinä. Tämä edellyttää myös näkyvyyden lisäämistä.

Tiekirkkokriteeristön mukaan Tiekirkko on kirkko, joka

- on avoinna vähintään kolme viikkoa kesässä, viisi päivää viikossa ja viisi tuntia päivässä
- sijaitsee liikenneyhteyksien varrella, pääteiden läheisyydessä
- ei peri sisäänpääsymaksua

Taluspäällikön pyynnöstä kirkkopalvelut käsitelivät opastuspalveluiden maksullisuutta tiekirkkotoiminnan kokouksessaan 10.9.2019. Tiekirkko-kriteerit linjattiin uudelleen ja

opastuksen maksullisuus ei ole jatkossa este kuulua Tiekirkko-verkoston. Oleellista on, että sisäänpääsy on edelleen maksuton.

Seurakunnan vuosittainen Tiekirkon perusmaksu on 150 €. Tällä maksulla seurakunta saa kirkon tiedot tiekirkot.fi-verkkosivulle, valtakunnallista viestintää paikallisen viestinnän tueksi sekä materiaalipaketin (esimerkiksi pienemmille Tiekirkko-vieraille jaettava tarra-arkki). Seurakunta voi halutessaan tilata myös Tiekirkkojen liikennemerkkejä houkuttelemaan kävijöitä. Tiekirkko-liikennemerkki maksaa keskimäärin 170 €/kpl riippuen sallittavan merkin koosta, mikä taas riippuu autojen ajonopeudesta kyseisellä tieosuudella. Tiekirkkoon liittymisestä päätöksen tekee kirkkoneuvosto.

ESITYS (tp): Kirkkoneuvosto päättää, että Hattulan seurakunnasta Pyhän Ristin kirkko liittyy Tiekirkkoon vuoden 2020 alusta alkaen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti, että Hattulan seurakunnasta Pyhän Ristin kirkko liittyy Tiekirkkoon vuoden 2020 alusta alkaen.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

122 § Poikkeusluvan hakeminen hautamuistomerkillä

Hautaustoimilain 5 luvun 14 §: Hautaoikeuden haltija päättää haudalle sijoitettavista hautakivistä ja muista muistomerkeistä. Muistomerkin tulee olla hautausmaan yleiskuvaan sopiva eikä se saa loukata vainajan muistoa tai hautausmaan arvokkuutta. Muistomerkin hyväksyy hautausmaan ylläpitäjä.

Hattulan seurakunnan muistomerkkiohjeistossa (Kirkkoneuvosto 27.11.2012) sanotaan seuraavaa: Muistomerkistä tehdään aina muistomerkkisuunnitelma. Muistomerkkisuunnitelman käsittelee ja hyväksyy hautausmaahallinnosta vastaava viranhaltija. Annetuista muistomerkkimääräyksistä oleellisesti poikkeavien muistomerkkien hyväksymisen käsittelee kirkkoneuvosto. Ilman hyväksyttyä suunnitelmaa asennetut, tai hyväksytyyn suunnitelman vastaiset kivet poistetaan.

Hattulan seurakunta on vastaanottanut anomuksen (liite 3) jossa anotaan poikkeuslupaa hautamuistomerkillä, joka on käyttösuunnitelman vastainen.

ESITYS (tp): Kirkkoneuvosto myöntää poikkeusluvan muistomerkillä.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto myöntää poikkeusluvan muistomerkillä. Kirkkoneuvosto kuitenkin edellyttää jatkossa, että kiviliikkeet noudattavat hautausmaan ohjesääntöä ja hautaustoimilakia. Hautamuistomerkkejä ei saa asentaa hautausmaalle ennen niiden hyväksymistä. Ilman hyväksyttyä suunnitelmaa asennetut, tai hyväksytyyn suunnitelman vastaiset kivet poistatetaan muistomerkin asentaneen kiviliikkeen kustannuksella.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

123 § Jumalanpalvelussuunnitelma 6.10.- 29.12.2019

Kirkkojärjestyksen (2 luku 2 §) mukaan kirkkoneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään, mikäli seurakunnalla on useita kirkkoja. Samoin Kirkkojärjestys antaa mahdollisuuden siihen, että jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Jumalanpalvelussuunnitelma on laadittu noudattaen jumalanpalvelusten pitopaikkojen ja aikojen suhteen entistä käytäntöä. Syyskaudella pääasiallisin jumalanpalvelusten pitopaikka on Hattulan kirkko ja kerran kuukaudessa Tyrvännön kirkko. Pyhäinpäiväviikonvaihteen sunnuntaina ja Tapaninpäivänä messu toimitetaan Vuohiniemen rukoushuoneessa. Suunnitelmassa ei ole mainittu kaikkia erityisryhmille suunnattuja jumalanpalveluksia esim. koululaisjumalanpalveluksia. Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kirkossa on esillä "kirkkokaverit" jokaisessa jumalanpalveluksessa ja erityisesti lapsille ja lapsiperheille suunnattujen jumalanpalvelusten suunnittelussa lapset huomioidaan.

ESITYS (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 4 mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman 6.10.-29.12.2019 päiväjumalanpalvelusten osalta ja merkitsee sen tiedoksi muiden jumalanpalvelusten osalta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi liitteen 4 mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman 6.10.-29.12.2019 päiväjumalanpalvelusten osalta ja merkitsee sen tiedoksi muiden jumalanpalvelusten osalta.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

124 § Kirkkoneuvoston päätettävissä olevat kolehtien kohteet 6.10. – 29.12.2019

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4: 2). Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 2:8) kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehteista, joista ei ole määrätty kirkkohallituksen tai tuomiokapitulin toimesta. Kirkkoherran asiana on valvoa, että suunnitelmaa noudatetaan. Hänellä on oikeus perustellusta syystä poiketa kolehtisuunnitelmasta. Poikkeamasta on tiedotettava kirkkoneuvostolle, mikäli asiaa ei ehditä käsitellä siellä. Pakollinen kolehtisuunnitelma koskee vain varsinaisissa päiväjumalanpalveluksissa kannettavaksi tarkoitettuja kolehteja.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä (12/2018) muistutetaan, että kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syystä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta tarkentavan ohjeen, jossa sanotaan mm.: "Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä

mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta vähintäänkin ilmoitetaan kirkkohallitukselle.”

Kolehtisuunnitelma on laadittu 6.10.-29.12.2019 väliselle ajalle kirkkohallituksen yleiskirjeen (12/2018) pohjalle kirkkohallituksen suositusten ja aikaisemman käytännön pohjalta.

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: monet kolehdit kerätään järjestöille tai yhdistyksille, joiden työssä lapset ja perheet ovat tärkeä työn kohde.

ESITYS (khra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 5 mukaisen kolehtisuunnitelman 6.10.-29.12.2019.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi liitteen 5 mukaisen kolehtisuunnitelman 6.10.-29.12.2019.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

125 § Työhyvinvointiin liittyvät edut henkilökunnalle

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt (13.9.2006, 106 §) laajennetun työterveyshuollon periaatteet. Näiden mukaan työterveyshuollon lisäksi työnantaja on tarjonnut osana Tyhy-toimintaa hierontaa ja fysikaalista hoitoa silloin, kun työsuhde on kestänyt vähintään 3 vuotta. Hieronta 5 krt / hlö / vuosi työnantajan kustantamana sopimuspaikoissa. Fysikaalinen hoito max. 10 krt / vuosi / hlö työnantaja on korvannut enintään 100 €. Hieronnassa on voinut käydä työnantajan valitsemilla palveluntarjoajilla.

Talousarviossa virkistysmäärärahalle on varattu 6 500 €. Määrärahaa käytetään kulttuuri- ja liikuntaseteleihin sekä tyhy-toimintaan. Henkilöstö on esittänyt vuoden aikana toiveen, että hieronnan sopimuspaikat kilpailutetaan. Tässä yhteydessä päätettiin tarkastella käytäntöjä uudestaan ja asia käsiteltiin yhteistyötoimikunnassa 18.9.2019 (17 §).

ESITYS (tp): Työhyvinvointia ylläpitäviin palveluihin on oikeutettu vakituinen työntekijä/viranhaltija, kun hänen työsuhteensa on kestänyt vähintään yhden vuoden. Fysikaalisesta hoidosta työnantaja korvaa jatkossa enintään 100 € / vuosi / hlö ja hieronnasta 200 € / hlö / vuosi. Työntekijä voi jatkossa valita haluamansa hoitopaikan, sopia laskutuksesta tai maksaa ensin itse ja hakea sen jälkeen korvaus työnantajalta. Erillistä lähetettä ei tarvitse toimittaa työnantajalle. Hierojan ja fysioterapeutin on oltava koulutettuja ja ammatinharjoittajien rekisterissä, sekä hierojalta ostettava palvelu hierontaa ja fysioterapeutilta ostettava palvelu fysikaalista hoitoa.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaisesti.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

126 § Muut asiat

-

127 § Ilmoitusasiat

1. Emäntä on irtisanoutunut tehtävästään 1.10.2019 alkaen eläkkeelle siirtymistä varten. Emäntä on kuitenkin lupautunut tulemaan tarvittaessa töihin, kuten heti lokakuussa lasten syysleireille.
2. Neuvottelumenettely KirVESTES:n mukaisen paikallisen järjestelyerän 0,6 % käyttämisestä 1.1.2020 alkaen, pidettiin osapuolten välillä 16.8.2019. Neuvottelun tuloksena syntyi yksimielinen päätös, että paikallinen järjestelyerä käytetään kokonaisuudessaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin.
3. Kirkkoherra Virpi Järvisen vuosiloma on 4. - 8.11.2019 ja 9. - 13.12.2019, jolloin sijaisena on oman viran ohella Jouni Salko.
4. Pappien viikonvaihdevapaat ja vuosilomat 1.10.-31.12.2019:
 - Jouni Salko vuosiloma 18.-22.10.2019, viikonvaihdevapaat 16.-17.11.2019
 - Miikka Anttila vuosiloma 14.-17.10.2019 ja 11.-15.11.2019, viikonvaihdevapaat 12.-13.10., 9.-10.11., 28.-29.12.
5. Syksyn 2019 leirien ja retkien ohjelma- ja turvallisuusvastuu johtajat (kirkkoherran päätösluettelo nro 76)
6. Yhteistyötoimikunnan kokouksessa päätettiin, että Smartum liikunta- ja kulttuurisetelit siirretään sähköiseen muotoon, käyttäminen tapahtuu matkapuhelimella.
7. Kirkkohallituksen tilastojen kuukausiraportti 01-08/2019 nähtävinä kokouksessa. Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä muusta seurakunnasta.

ESITYS: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

128 § Valitusosoitus

ESITYS (tp): Annetaan valitusosoitus.

PÄÄTÖS: Annettiin valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4)

Virsi 345