

**HATTULAN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTO**

PÖYTÄKIRJA

Kokous Nro 15 – 2019
Aika 18.12.2019 kello 17.00 – 18:45
Paikka Pappilanniemi

	Läsnä	Poissa
Puheenjohtaja	Järvinen Virpi X	
Varapuheenjohtaja	Lilja Lasse J (ilm. esteestä 8.12.2019)	X
Jäsenet	Aitola Nina (ilm. esteestä 13.12.2019)	X
	Erkamo Katri X	
	Heikkilä Joonas X	
	Suomaa Jussi (ilm. esteestä 13.12.2019)	X
	Ylitalo Leila (ilm. esteestä 2.12.2019)	X

Kirkkovaltuuston pj.	Heikkilä Taina	X
Kirkkovaltuuston varapj.	Nykänen Arto	X

Pöytäkirjanpitäjä	Kymäläinen Tia	X
--------------------------	-----------------------	---

Varajäsenet	Tast Anssi	X
	Perkiö Marjatta (ilm. esteestä 18.12.2019)	X
	Viitala Jaakko X	
	Hyyrynen Piia (ilm. esteestä)	X

Asiat 161 § - 175 §

Nyt syttyy valot tuhannet

Allekirjoitukset

Virpi Järvinen
puheenjohtaja

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 18.12.2019

Katri Erkamo

Joonas Heikkilä

Nähtävänä Taloustoimistossa 19.12.2019 – 3.1.2020

Todistaa

161 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty 12.12.2019 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Todetaan läsnä- ja poissaolijat, luettelo sivulla yksi.

ESITYS (kirkkoherra):

1. Todetaan läsnä - ja poissaolijat.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS:

1. Todettiin läsnä- ja poissaolijat.
2. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

162 § Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen keskiviikkona 18.12.2019. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä taloustoimistossa 19.12.2019 - 3.1.2020 virastoaikana.

ESITYS (kirkkoherra): Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Joonas Heikkilä ja Katri Erkamo.

163 § Työjärjestyksen hyväksyminen

ESITYS (kirkkoherra): Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

KÄSITTELY: Siirrettiin esityslistalla olleet asiat kohdasta 74 § Muut asiat kohtaan 75 § ilmoitusasiat. Lisättiin seurakuntapastorin viran hakuprosessiin liittyvä asia Muihin asioihin (74 §).

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

164 § Sijoitusten tilannekatsaus

Seurakunnalla on sijoitettuna rahoitusomaisuutta eri sijoitusinstrumentteihin. Kirkkoneuvosto on antanut ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta ja myöntänyt valtuudet (8/2018, 79 §) talouspäällikölle seurakunnan varojen sijoittamisesta riskittöminä sijoituksina seurakunnan etua noudattaen. Talouspäällikkö raportoi (liite 1) seurakunnan sijoitusten viimeaikaiset muutokset ja sijoitusten kehityksen kirkkoneuvostolle puolivuositain.

Seurakunnan sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita kaikissa omaisuuslajeissa: osakesijoitukset, korkosijoitukset, kiinteistösjoitukset, pääomasijoitukset jne.

ESITYS (talouspäällikkö): Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi seurakunnan rahavarojen sijoitustilanne.

PÄÄTÖS: Saatettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi seurakunnan rahavarojen sijoitustilanne.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

165 § Kiinteistöstrategia

Hattulan seurakunnalla ei ole ollut kiinteistöstrategiaa. Kirkkohallituksen suosituksesta seurakuntien kannattaa laatia kiinteistötoimensa ratkaisujen pohjaksi kiinteistöstrategia. Siinä määritellään rakennusten käyttöä koskevat ohjenuorat pitkällä tai keskipitkällä aikavälillä. Mahdolliset rakennusavustushakemukset edellyttävät, että seurakunnan kiinteistöstrategia on tallennettuna rakennusrekisteri Basikseen.

Strategian laajuuden ja perusteellisuuden päättää seurakunta itse. Strategiasta tulee joka tapauksessa käydä ilmi rakennusten käytön ja kuntotason edellyttämä toimenpidetarve. Strategiassa voidaan linjata esimerkiksi korjaustarvetta ja ajankohtaa tai rakennuksesta luopuminen. Seurakuntien kannattaa kiinteistönpidossaan kiinnittää huomiota mm. tilojen käyttöasteeseen ja siihen liittyen lämmitykseen. Vanhojen kirkkojen kohdalla on aina myös selvitettävä korjausten tai muutosten vaikutukset niissä olevan kulttuuriperinnön ja taideteosten säilymisolosuhteisiin.

Taluspäällikkö on työstänyt kiinteistöstrategian (liite 2) vuosille 2020-2029 kirkkoneuvoston, kirkkovaltuuston ja rakennustoimikunnan kokouksissa käytyjen keskustelujen pohjalta.

Hattulan seurakunnan kiinteistöstrategian 2020-2029 keskeisimmät tavoitteet liittyvät Tampereen hiippakunnan 20.3.2019 käsittelemään kirkon energia- ja ilmastostrategian Hiilineutraali kirkko 2030. Tuomiokapituli suositaa, että seurakunnat ryhtyvät toimenpiteisiin strategian tavoitteiden toteuttamiseksi. Yhtenä suosituksena on, että seurakunnat luopuvat vähällä käytöllä olevista tiloista.

Kiinteistöstrategiassa kiinteistöt on luokiteltu kolmeen perusluokkaan: 1. Pidetään ja ylläpidetään/kehitetään, 2. Luovutaan keskipitkällä aikavälillä ja 3. Luovutaan heti. Luokittelulla halutaan ohjata kiinteistöjen suunnitelmallista hallintaa.

Kiinteistöjohtamisen sähköisten työkalujen käyttöönotto ja käytön kehittäminen ovat jatkossa kriittinen onnistumistekijä menestyksekkäässä kiinteistönhallinnassa.

ESITYS (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy kiinteistöstrategian ja esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto käsitteli ja hyväksyi kiinteistöstrategian ja esittää kirkkovaltuustolle sen hyväksymistä.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

166 § Jumalanpalvelussuunnitelma 1.1. - 28.6.2020

Kirkkojärjestyksen (2 luku 2 §) mukaan kirkkoneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään, mikäli seurakunnalla on useita kirkkoja. Samoin Kirkkojärjestys antaa mahdollisuuden siihen, että jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.

Jumalanpalvelussuunnitelma on laadittu noudattaen jumalanpalvelusten pitopaikkojen ja aikojen suhteen entistä käytäntöä. Suunnitelmakauden pääasiallinen jumalanpalvelusten pitopaikka on Hattulan kirkko ja kerran kuukaudessa Tyrvännön kirkko. 2. pääsiäispäivän ja

juhannuksen jälkeisen sunnuntain messu toimitetaan Vuohiniemen rukoushuoneessa. Suunnitelmassa ei ole mainittu kaikkia erityisryhmille suunnattuja jumalanpalveluksia esim. koululaisjumalanpalveluksia. Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: kirkossa on esillä ”kirkkokaverit” jokaisessa jumalanpalveluksessa ja erityisesti lapsille ja lapsiperheille suunnattujen jumalanpalvelusten suunnittelussa lapset huomioidaan.

ESITYS (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 3 mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman 1.1. – 28.6.2020 päiväjumalanpalvelusten osalta ja merkitsee sen tiedoksi muiden jumalanpalvelusten osalta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi liitteen 3 mukaisen jumalanpalvelussuunnitelman 1.1. – 28.6.2020 päiväjumalanpalvelusten osalta ja merkitsi sen tiedoksi muiden jumalanpalvelusten osalta.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

167 § Kirkkoneuvoston päätettävissä olevat kolehtien kohteet 1.1. – 28.6.2020

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4: 2). Kirkkojärjestyksen mukaan (KJ 2:8) kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkohallituksen tai tuomiokapitulin toimesta. Kirkkoherran asiana on valvoa, että suunnitelmaa noudatetaan. Hänellä on oikeus perustellusta syystä poiketa kolehtisuunnitelmasta. Poikkeamasta on tiedotettava kirkkoneuvostolle, mikäli asiaa ei ehditä käsitellä siellä. Pakollinen kolehtisuunnitelma koskee vain varsinaisissa päiväjumalanpalveluksissa kannettavaksi tarkoitettuja kolehteja.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä (16/2019) muistutetaan, että kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syystä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta tarkentavan ohjeen, jossa sanotaan mm.: ”Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta vähintäänkin ilmoitetaan kirkkohallitukselle.”

Kolehtisuunnitelma on laadittu 1.1.-28.6.2020 väliselle ajalle kirkkohallituksen yleiskirjeen (16/2019) pohjalle kirkkohallituksen suositusten ja aikaisemman käytännön mukaan.

Pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: monet kolehdit kerätään järjestöille tai yhdistyksille, joiden työssä lapset ja perheet ovat tärkeä työn kohde.

ESITYS (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 4 mukaisen kolehtisuunnitelman 1.1.-28.6.2020.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi liitteen 4 mukaisen kolehtisuunnitelman 1.1.-28.6.2020.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

168 § Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Hattulan seurakunnan kirkkoneuvosto päätti (KN 12/2019 134§) täyttää kolmannen nuorisotyönohjaajan viran toistaiseksi. Hattulan seurakunnassa on vuodesta 2007 alkaen ollut kolme nuorisotyönohjaajan virkaa. Viranhaltijoiden kesken on ollut työnjako niin, että yhdellä on kokonaisvastuu alle rippikouluikäisistä nuorista mukaan lukien kouluyhteistyö, yhdellä rippikoulutyö ja kokoava nuorisotyö ja yhdellä erityisnuorisotyö.

Nykyisen työnjaon mukaan ko. nuorisotyönohjaajan viran vastuualueena on nuorisotyö (tehtäväalue 236), johon sisältyy isoskoulutus ja nuorten aikuisten Echo-toimiinta. Lisäksi tehtäviin kuuluu mm. osallistuminen rippikoulutyöhön, koulutyöhön ja varhaisnuorten leiritoimintaan.

Pätevyysvaatimuksena virkaan on piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto.

Nuorisotyönohjaajan viran hakuilmoitus on ollut seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 12.-25.11.2019. Hakuajan päättymiseen mennessä virkaa haki ainoana hakijana sitä määräaikaikaisena 23.4.2019 lähtien hoitanut yhteisöpedagogi Joonas Oja. Nuorisotyön tiimi ja kirkkoherra kokoontuivat 27.11.2019 valmistelemaan esitystä nuorisotyönohjaajan palkkaamisesta. Yksimielisenä näkemyksenä päätettiin esittää Joonas Ojaa toistaiseksi voimassa olevaan Hattulan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan. Valinnan perusteena hyvä osaaminen ja motivaatio viran tehtäviin ja hyvät vuorovaikutustaidot sekä työyhteisössä että nuorten parissa. Henkilöarviointi nähtävillä kokouksessa.

Pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: mm. lasten ja nuorten parissa tehtävän toiminnan jatkuminen nykyisessä laajuudessa.

ESITYS (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valitsee yhteisöpedagogi Joonas Ojan Hattulan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan. Virka täytetään kokoaikaikaisena ja toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2020 alkaen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto valitsi yhteisöpedagogi Joonas Ojan Hattulan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan. Virka täytetään kokoaikaikaisena ja toistaiseksi voimassa olevana 1.1.2020 alkaen.

Koeaikaa ei määrätä, koska toistaiseksi voimassa oleva virkasuhde on suoraan jatkoa Joonas Ojan määräaikaikaisesti hoitamalle nuorisotyönohjaajan viralle, joka on kestänyt yli 6 kk.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

169 § Seurakuntapuutarhuri Kustaa Niinin irtisanoutuminen

Seurakuntapuutarhuri Kustaa Niini on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen, jossa hän ilmoittaa irtisanoutuvansa Hattulan seurakunnan seurakuntapuutarhurin virasta 18.2.2020 alkaen. Kustaa Niini on vuorotteluvapaalla 22.8.2019 – 17.2.2020 välisen ajan.

ESITYS (talouspäällikkö): Merkitään kirkkoneuvoston tietoon seurakuntapuutarhuri Kustaa Niinin irtisanoutuminen 18.2.2020 alkaen.

PÄÄTÖS: Merkittiin kirkkoneuvostoon tietoon seurakuntapuutarhuri Kustaa Niinin irtisanoutuminen 18.2.2020 alkaen.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

170 § Seurakuntapuutarhurin viran lakkauttaminen ja seurakuntapuutarhurin palkkaaminen työsuhteeseen

Seurakuntapuutarhuri Kustaa Niini on irtisanoutunut seurakuntapuutarhurin virasta 18.2.2020 alkaen.

Toimintasuunnitelmaan 2019-2021 sisältyvässä henkilöstösuunnitelmassa kirkkoneuvosto on linjannut, että jokaisen viran tai työsuhteen tullessa avoimeksi, siitä laaditaan selvitys. Selvityksellä kartoitetaan, onko virka/tehtävä välttämätöntä täyttää vai voidaanko se hoitaa muilla järjestelyillä. Selvitystyössä otetaan kantaa, onko muulla henkilöstöllä mahdollisuuksia tehtävänhoitoon tai voiko osaa tehtävästä mahdollisesti ulkoistaa. Selvityksen perusteella voidaan suorittaa tarvittaessa virka- ja tehtäväjärjestelyjä laajemminkin ja arvioida mahdolliset tehtävän vaativuuden muutokset ja tarpeet virka- ja tehtävänimikemuutoksiin.

Hattulan seurakunnassa puutarhurin virka lopetettiin 1.1.1993 alkaen ja perustettiin uudelleen 12.1.2009 (liite 5). Seurakuntapuutarhurin virka on ollut päätoiminen ja kokoaikainen. Kartoituksen perusteella seurakuntapuutarhurin työtehtäviä hoitamaan, entistä laajemmalla toimenkuvalla, tarvitaan edelleen kokoaikainen työntekijä. Tehtävän hoitamiseen ei kuitenkaan sisälly erityisiä virkasuhdetta vaativia tehtäviä.

Kiinteistöhoitajan, seurakuntapuutarhurin ja seurakuntamestarin toimenkuvat menevät jatkossa osittain päällekkäin. Tällä järjestelyllä mahdollistetaan resurssien mahdollisimman hyvä kohdentaminen seurakunnan kulloistenkin tarpeiden mukaisesti. Seurakuntapuutarhuri vastaa hautausmaan ylläpidosta ja hoidosta sekä seurakunnan kiinteistöjen viheralueiden rakentamisesta ja hoidosta. Lisäksi seurakuntapuutarhuri vastaa hautausmaan kausityöntekijöiden perehdytyksestä sekä päivittäisestä työnjaosta. Tehtävät määritetään tarkemmin tehtävänkuvauksessa. Seurakuntapuutarhurin töihin sisältyy pääasiassa seurakuntapuutarhurin, kiinteistöhoitajan, seurakuntamestarin sekä hautatoimen työtehtäviä.

Seurakuntapuutarhurin tehtävän hoito edellyttää puutarha-alan tutkintoa tai vastaavaa soveltuvaa ammattitutkintoa ja/tai riittäväksi katsottua työkokemusta. Tehtäväkohtainen

peruspalkka sijoittuu KirVESTES:n vaativuusryhmään 501. Esimiehenä toimii talouspäällikkö. Tehtävään valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Tehtävän täyttämiseksi noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävään valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus.

Pykälässä käsitellyllä asialla ei varsinaisesti ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

ESITYS (talouspäällikkö):

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa seurakuntapuutarhurin viran 18.2.2020 alkaen.
2. Kirkkoneuvosto palkkaa seurakuntapuutarhurin toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen. Seurakuntapuutarhurin tehtäväkohtainen peruspalkka sijoittuu KirVESTES:n vaativuusryhmään 501 (2 225,64 €).
3. Kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikkö hoitaa seurakuntapuutarhurin tehtävän hakuprosessin ja tekee kirkkoneuvostolle esityksen valittavasta henkilöstä.

PÄÄTÖS:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa seurakuntapuutarhurin viran 18.2.2020 alkaen.
2. Kirkkoneuvosto palkkaa seurakuntapuutarhurin toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen. Seurakuntapuutarhurin tehtäväkohtainen peruspalkka sijoittuu KirVESTES:n vaativuusryhmään 501 (2 225,64 €).
3. Kirkkoneuvosto päätti, että talouspäällikkö hoitaa seurakuntapuutarhurin tehtävän hakuprosessin ja tekee kirkkoneuvostolle esityksen valittavasta henkilöstä.

MUUTOKSENHAKU:

1. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).
- 2-3 Näihin päätöksiin voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

171 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkistaminen ja toimeenpano

KL 10:6 §:n käsittelee kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvontaa. Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään, kirkkoneuvoston on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Hallinto-oikeus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin valitusaika valtuuston päätöksestä on kulunut umpeen.

Kyse on laillisuustarkastuksesta. Kirkkoneuvosto ei saa kriittömästi panna täytäntöön sellaisia muodollisesti laillisia, mutta seurakunnalle yksinomaan perustelematonta vahinkoa tuottavia päätöksiä, joiden peruuttaminen vielä on mahdollista.

ESITYS (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokousten 6.5.2019, 30.9.2019 ja 2.12.2019 päätökset ovat laillisia ja ne on tehty kirkkoneuvoston valmistelun pohjalta.

KV 3/2019 6.5.2019

- 25 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 26 § Kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänten laskijaa
- 27 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 28 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018
- 29 § Tyrvännön seurakuntakodin purku-urakan lisämääräraha
- 30 § Muut asiat
- 31 § Ilmoitusasiat
- 32 § Valitusosoitus ja kokouksen päätös

KV 4/2019 30.9.2019

- 33 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 34 § Kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänten laskijaa
- 35 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 36 § Lisämäärärahat vuodelle 2019
- 37 § Tuloveroprosentti vuodelle 2020
- 38 § Liittyminen Tampereen aluekeskusrekisteriin
- 39 § Hattulan seurakuntatalon rakentaminen
- 40 § Muut asiat
- 41 § Ilmoitusasiat
- 42 § Valitusosoitus ja kokouksen päätös

KV 5/2019 2.12.2019

- 43 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 44 § Kaksi pöytäkirjan tarkastajaa ja äänten laskijaa
- 45 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 46 § Hautatoimen maksut ja korvaukset palveluista vuodelle 2020
- 47 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2022
- 48 § Lisätalousarvio vuodelle 2019
- 49 § Muut asiat
- 50 § Ilmoitusasiat
- 51 § Valitusosoitus ja kokouksen päätös

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto totesi, että kirkkovaltuuston kokousten 6.5.2019, 30.9.2019 ja 2.12.2019 päätökset ovat laillisia ja ne on tehty kirkkoneuvoston valmistelun pohjalta.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

172 § Luottotappioiden kirjaaminen

Seurakunnan taloussäännön (KV 13.12.2017) 10 §:n mukaan saatavien perintä ja valvonta on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Jos saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa.

Muihin perimistöimiin on ryhdyttävä viipymättä, jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu.

Kirkon palvelukeskus on automatisoinut maksukehotusten lähettämisen. Jos laskua ei ole maksettu eräpäivään mennessä, asiakkaalle lähetetään aina maksukehotus. Maksukehotus on helppo ja nopea tapa kertoa asiakkaalle, että laskulle ei ole saatu suoritusta. Lasku on voinut hävitä postissa tai maksamattomuuteen on muita syitä. Säännöllinen maksukehotusprosessi helpottaa seurakuntataloudessa työtä ja asiakasta. Kipassa maksukehotusten lähettäminen on automatisoitu järjestelmäkehityksen myötä, jolloin maksamattomasta 14 päivää erääntyneestä laskusta lähtee automaattisesti asiakkaalle maksukehotus kuun 1. ja 15. päivä. Maksukehotuksia lähetetään aina 2 kertaa. Automatisoitu maksukehotusten ajaminen näkyy seurakunnalle täsmällisinä ja laadukkaana palveluna. Automaattinen maksukehotusajo on otettu Hattulan seurakunnassa käyttöön marraskuussa 2019.

Tuloksettomien perintätoimenpiteiden jälkeen avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi sekä myynti- ja muiden saamisten oikaisuiksi vuosittain kirkkoneuvoston päätöksellä. Jälkiperintää kuitenkin jatketaan. Liitteenä 6 lista vuosilta 2018 – 2019 erääntyneistä maksamattomista saativista, joihin ei maksukehotuksista huolimatta olla saatu suorituksia.

ESITYS (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy maksamattomat saatavat kirjattavaksi luottotappioihin, yhteensä 1 212,50 €.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi maksamattomat saatavat kirjattavaksi luottotappioihin, yhteensä 1 212,50 €.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

173 § Muut asiat

1. Seurakuntapastori Tiina Heinon virkavapaus jatkuu 31.1.2020 saakka. Hän toimii nyt Harjavallan seurakunnan kappalaisena ja on mahdollista, että hän irtisanoutuu Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin virasta 1.2.2020 alkaen. Jos näin käy, seurakuntapastorin rekrytointi tulee ajankohtaiseksi tammikuun alussa. Tällöin seurakuntapastorin virka täytettäisiin määräaikaisena.

ESITYS (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tarvittaessa laittamaan haettavaksi Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin viran, joka tässä vaiheessa täytetään määräaikaisena.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto valtuutti kirkkoherran tarvittaessa laittamaan haettavaksi Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin viran sen mahdollisesti vapautuessa. Seurakuntapastorin virka täytetään määräaikaisena vuoden 2021 loppuun asti.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 24:3)

174 § Ilmoitusasiat

1. Kevan verkkotyökalulla toteutettiin henkilöstölle työhyvinvointikysely 19.9.-9.10.2019 välisenä aikana. Kyselyn tulokset purettiin yhdessä henkilöstön kanssa 20.11.2019 ja samassa yhteydessä laadittiin työyhteisön kehittämissuunnitelma. Työhyvinvointikyselyn tulokset ja kehittämissuunnitelma liitteenä 7.
2. Kirkkohallituksen tilastojen kuukausiraportti 10/2019 liitteenä 8. Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä seurakunnasta.

ESITYS: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

175 § Valitusosoitus

ESITYS (talouspäällikkö): Annetaan valitusosoitus.

PÄÄTÖS: Annettiin valitusosoitus ja puheenjohtaja päätti kokouksen.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle (KL 24:4)