

Hattulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokous 4/2024

Kokousaika ti 21.5.2024 kello 17.00 – 18:10

Kokouspaikka Hattulan seurakuntatalo

Jäsenet Rauhala Jyrki puheenjohtaja
Yli-Pirilä Pia varapuheenjohtaja
Heikkilä Joonas
Juutila Markus
Lilja Lasse J
Virtanen Kari Henna Lehtisen hlökohtainen varajäsen
Ylitalo Leila

Muut osallistujat Lokinperä Pirkko kirkkovaltuuston pj.
Niemelä Hanna-Leena kirkkovaltuuston varapj.
Kymäläinen Tia pöytäkirjanpitäjä, talouspäällikkö

Poissa Lehtinen Henna

Käsiteltävät asiat: 31 § - 45 §

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

PÖYTÄKIRJAN SISÄLLYSLUETTELO

Kokousaika ti 21.5.2024 kello 17.00 – 18:10

31 § Kokouksen avaus

32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

33 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

34 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

35 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkistaminen ja toimeenpano

36 § Tuloveroprosentti vuodelle 2025

37 § Talousarviokehys ja ohje talousarvion laatimiseksi vuosille 2025–2027

38 § Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyösopimuksen muuttaminen

39 § Seurakunnan edustajan nimeäminen Tammenlehvän Hämeenlinnan seudun Perinneyhdistyksen jäseneksi

40 § Avustushakemus vuodelle 2024

41 § Aloite

42 § Hattulan kirkon säilytyskylmiön hankinta

43 § Lisämääräraha vuoden 2024 investointiosaan

44 § Ilmoitusasiat

45 § Kokouksen päättäminen

**KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN
ARVIOINNISTA**

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

31 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

PÄÄTÖS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Hattulan seurakunnan hallintosäännön (13 §) mukaan kirkkoneuvoston kutsu lähetetään jäsenille viimeistään 5 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty 15.5.2024 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

1. Todetaan läsnä- ja poissaolijat.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

PÄÄTÖS

1. Todettiin läsnä- ja poissaolijat.
2. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

33 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8 § 1 mom). KL 10:23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

1. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
2. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 21.5.2024. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 22.5. – 11.6.2024.

PÄÄTÖS

1. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markus Juutila ja Leila Ylitalo.
2. Päätös esityksen mukaisesti.

34 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena siten, että esityslistaa täydennetään yhdellä ilmoitusasialla sekä kahdella lisäpykälällä 42 § ja 43 §.

PÄÄTÖS

Vahvistettiin esityslista lisäysten jälkeen työjärjestykseksi.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

35 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkistaminen ja toimeenpano

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 27.11.2023, 13.2.2024 ja 6.5.2024 tekemät päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi. Päätökset on tehty kirkkoneuvoston valmistelun pohjalta.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

KL 3:11 § käsittelee kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvontaa. Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston käsittelemät päätökset liitteenä 1.

36 § Tuloveroprosentti vuodelle 2025

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tuloveroprosentiksi vuodelle 2025 vahvistetaan 1,45.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

SELOSTUS

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17.päivänä.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella. Kirkollisveroprosentti on verovuosikohtainen. (Kirkkolaki 6 luku 2 §)

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 2 §:n mukaan tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana.

Vuoden 2023 alussa voimaan tullut verotulouudistus siirsi kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Hattulan seurakunta alensi veroprosenttiaan valtiovarainministeriön suosituksen mukaisesti 0,05 prosenttiyksikköä Sote-uudistuksesta johtuvan alentamispaineen vuoksi.

Toteutettu vero-uudistus paransi kirkollisveron reaalityttöä. Seurakuntakohtaiseen verotulojen kasvuun vaikutti kunnan veropohja, korkean inflaation seurauksena tehdyt palkkaratkaisut ja pääsääntöisesti inflaatioon sidottujen eläketulojen kasvu sekä seurakuntatalouksissa tehdyt päätökset kirkollisveron suhteen. Kirkollisverotulojen

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

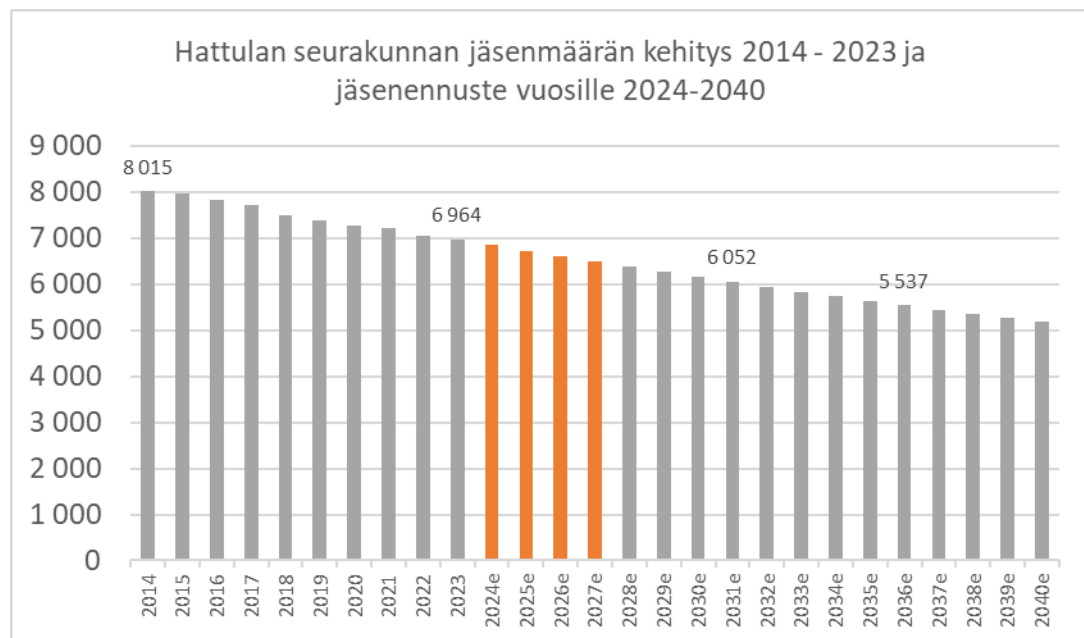
osuus kokonaistuloista oli 83,9 % ja veroprosentin alentamisesta huolimatta kirkollisverotulojen tuotto oli 2,099 m€, mikä on 2,6 % enemmän kuin vuonna 2022. Valtionrahoitusta saatiin 190,7 t€, mikä on 7,6 % kokonaistuloista.

Vuonna 2024 kirkollisverotuloa on kertynyt 30.4.2024 mennessä 778 054,73 €, määrä on lähes saman verran vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan verrattuna.

Hattulan seurakunnan kirkollisveroprosentti 1,45 on muihin seurakuntiin nähden erittäin maltillisella tasolla. Tilastokeskuksen ennakkoväkilukuun suhteutettuna kirkon jäsenten osuus väestöstä oli 63,2 % (2022 65,1 %), laskua vuoden takaiseen 1,7 prosenttiyksikköä. Koko kirkon seurakuntien tuloveroprosenttien keskiarvo vuonna 2024 on 1,66. Kaikista seurakunnista 82,2 %:lla kirkollisveroprosentti on 1,50 tai enemmän.

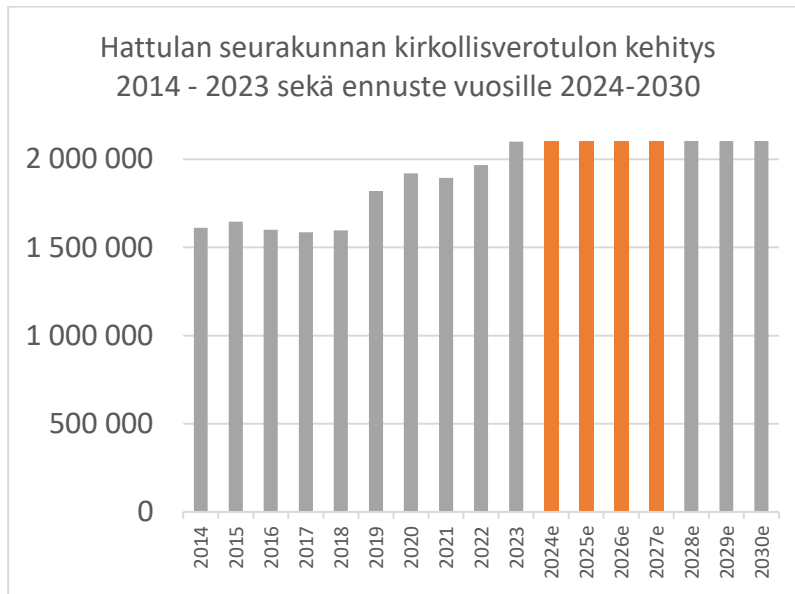
Koko Suomen evankelis-luterilaiseen kirkon jäsenmäärä oli vuoden 2023 lopussa 3 559 811 henkilöä (-1,69 %). Kirkkoon kuuluu 63,5 prosenttia väestöstä. Hattulan seurakunnan jäsenmäärä oli vuodenvaihteessa 6 964 (-1,33 %) ja kirkkoon kuuluvuus 74,3 prosenttia. Hattulan seurakunnan väkiluku väheni ennusteen mukaisesti, aiempiin vuosiin nähden poikkeuksellisesti valtakunnan vauhtia hieman maltillisemmin.

Hattulan seurakunnan jäsenmäärä 31.3.2024 oli 6 948, joka on 16 (- 0,22 %) jäsentä vähemmän vuodenvaihteeseen verrattuna. Vuonna 2023 jäsenmäärä väheni 94 jäsenellä. Hattulan seurakunnan vertailuryhmän seurakuntien tietoja liitteessä 2.



Ennusteiden mukaan kirkollisverotulot kehittyvät lähivuosina myönteisesti. Reaalinousua ei verotulojen hienoinen nousu kuitenkaan aiheuta, kun otetaan inflaatioennusteet huomioon.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto



Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: veroprosentin tasolla on vaikutuksia lasten ja nuorten perheiden talouteen ja heille suunnatun toiminnan järjestämiseen.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

37 § Talousarviokehys ja ohje talousarvion laatimiseksi vuosille 2025–2027

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

- 1) Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelman kehykset liitteen 3 mukaisena.
- 2) Kirkkoneuvosto päättää, että talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnassa edetään liitteen 4 aikataulun ja ohjeistuksen mukaisesti.

PÄÄTÖS

- 1) Päätösehdotus hyväksyttiin.
- 2) Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan (KJ 6:2).

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä (KJ 6:2).

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. (KJ 6:2–3).

Kirkkoneuvosto päättää talouskehyksistä sekä muista ohjeista ja perusteista arvioimalla edellisten vuosien tilinpäätöksiä, seurakunnan taloudellista asemaa ja tulevaisuuden näkymiä.

Talouden yleisnäkymä

Suomen talous elpyi pandemiasta nopeasti. Venäjän hyökkäys Ukrainaan heikensi kuitenkin talouden näkymiä, kun nopea inflaatio ja korkojen nousu vaimensivat kulutusta ja investointeja. Suomen pankin mukaan talouskehitys alkaa elpyä vasta vuoden 2024 lopulla.

Suomessa inflaatio hidastui vuonna 2023 odotetusti ja pysyy maltillisena ennustevuosina 2024–2026. Inflaatio oli yhdenmukaistetun kuluttajahintaindeksin mukaan 1,3 % joulukuussa 2023. Kallistuneet hinnat ja kuluttajien heikko luottamus talouteen jarruttavat yksityisen kulutuksen kasvua vielä vuonna 2024. Kotitalouksien ostovoima elpyy vähitellen, mutta reaalikorkojen nousu kannustaa kotitalouksia säästämään aiempaa suuremman osan ansioistaan. Energiahintojen vaikutus inflaatioon on kääntynyt negatiiviseksi. (Suomen Pankki)

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Suomessa oli tammikuun 2024 lopussa yhteensä 291 100 työtöntä työnhakijaa. Se on 33 100 enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 10,9 %, eli 1,2 prosenttiyksikköä korkeampi kuin vuosi sitten. Hämeessä työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 12,0 %, ollen edelleen selkeästi valtakunnallista tasoa korkeampi. Uusien avoimien työpaikkojen määrä väheni edellisvuodesta. (Työllisyyskatsaus Tammikuu 2024, Työ- ja elinkeinoministeriö).

Hattulan seurakunnan talous

Talousarviokehys (liite 3) on valmisteltu vuoden 2023 tilinpäätöksen, vuoden 2024 talousarvion/toteuman sekä vuotta 2024 koskevien arvioiden ja ennusteiden perusteella. Talousarviokehys ja verotuloarvio perustuvat kirkollisveroprosentin säilyttämiseen nykyisellä 1,45 % tasolla. Verotuloennusteen mukaan verotulot kehittyvät lähivuosina myönteisesti, nousun suuruus ei kuitenkaan yllä inflaatioennusteiden tasolle. Hautaustoimeen, väestökirjanpitoon ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia varten saadaan valtionrahoitusta noin 20,45 € / kunnan asukas.

Talousarviokehys muodostaa taloudellisen liikkumavaran, jonka puitteissa talousarvio laaditaan. Talousarvion tavoitteena on positiivinen tulos ennen kertaluonteisia eriä.

Talousarvion valmistelun lähtökohtana on, että vakituisen henkilökunnan lukumäärä säilyy nykytasolla. Kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 1.3.2023 – 28.2.2025. Sopimuksen mukaisesti peruspalkkoja tarkistettiin 1.2.2024 lukien 2,5 %:n yleiskorotuksella. Yleisen palkkausjärjestelmän kokemuslisätaulukkoa korotettiin 3 % 1.2.2024 lukien. Vuoden 2024 palkkoja tarkistetaan vielä 3 % prosentin yleiskorotuksella 1.9.2024.

Vuoden 2024 taloussuunnittelussa on edettävä varovaisten tuloarvioiden sekä kirkkohallituksen julkaisemien jäsenennusteiden pohjalta. Kirkkohallitus toimittaa seurakunnille yleiskirjeen talousarvion valmistelun perusteista syksyisin. Jäsenennusteen mukaan Hattulan seurakunnan jäsenmäärä laskee toiminta- ja taloussuunnitelmavuosina 2025–2027 n. 5 % (-350 jäsentä).

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: talousarviossa tehdyillä linjauksilla on vaikutuksia lapsiin, nuoriin sekä heidän perheisiin toimintamäärärahojen sekä työntekijäresurssien osalta.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

38 § Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyösopimuksen muuttaminen

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy uuden sopimuksen Tampereen aluekeskusrekisteristä
- 2) valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen seurakunnan puolesta

PÄÄTÖS

- 1) Päätösehdotus hyväksyttiin.
- 2) Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

SELOSTUS

Sopimus Tampereen aluekeskusrekisteristä on hyväksytty Tampereen seurakuntien yhteisessä kirkkovaltuustossa 15.11.2018 ja sen jälkeen kunkin mukaan liittyneen seurakunnan kirkkovaltuustossa. Jäljempänä liittyneet seurakunnat on lisätty sopimukseen lisäpöytäkirjalla.

Nykyinen sopimus sanoo sopimuksen muuttamisesta seuraavasti:

”Mahdolliset sopimusmuutokset käsitellään ensin yhteistyöryhmässä. Sopimustekstin muuttaminen edellyttää jokaisen sopijapuolen kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston päätöstä, kuitenkin siten, että muuttaminen on mahdollista, mikäli jäsenmääräisesti (seurakuntien läsnä oleva väkiluku) laskettu enemmistö sopijapuolista päättää muutoksen puolesta.”

Yhteistyösopimuksen muuttamista on valmisteltu Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmässä. Yhteistyösopimusta valmistelevalle työryhmän jäseniksi nimettiin yhteistyöryhmän kokouksessa 27.9.2023 kirkkoherra Juha Itkonen, kirkkoherra Seppo Jarva, kirkkoherra Virpi Järvinen, johtava kappalainen Hanna-Leena Kevätsalo-Vuorio, seurakuntasihteeri Niina Leppä, talousjohtaja Kati Nieminen ja aluekeskusrekisterin johtaja Kari Salonen. Työryhmä kutsui sihteeriksi rekisteriesimies Leena Parkkisen ja asiantuntijaksi rekisteriesimies Elina Tarkkalan. Työryhmä piti kolme kokousta ja pyysi sopimusluonnoksesta kahden juristin, lakimiesasessori Jorma Juutilaisen ja Tampereen seurakuntayhtymän hallintopalveluiden johtaja Hertta Keisalan kommentit, jotka sopimusehdotuksessa on otettu huomioon.

Sopimukseen on tehty aikaisempaan sopimukseen verrattuna mm. seuraavat muutokset:

- allekirjoittajina ovat Tampereen seurakuntayhtymän lisäksi kaikki mukana olevat seurakunnat
- mukana olevia seurakuntia nimitetään sopijaseurakunniksi
- sopimuksen viitteet kohdistuvat nykyiseen kirkkolakiin
- yhteistyöryhmän edustajana on kunkin seurakunnan kirkkoherra tai hänen nimeämänsä henkilö
- sopimukseen on lisätty alaluku 5.5. ajatellen mahdollisia seurakuntajaon muutoksia
- sopimuksessa ei ole liitteitä

Työryhmän valmistelema sopimusehdotus käsiteltiin aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän kokouksessa 6.3.2024. Ehdotukseen tehtiin pieniä muutoksia, joissa otettiin huomioon, että kukin sopijapuoli toimii oman hallintosääntönsä mukaan siinä, mikä hallintoelin päättää seurakunnan kannan. Liitteenä on nykyisin voimassa oleva

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

sopimus sekä sopimusehdotus, jossa uudet tekstikohdat on merkitty punaisella värillä.
Liite 5.

Tampereen seurakuntayhtymän Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli sopimusehdotuksen kokouksessaan 18.04.2024 ja pyytää sopimusseurakuntia antamaan siitä lausuntonsa.

Aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän seuraava kokous pidetään 25.9.2024. Vastaus pyydetään lähettämään Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän sihteerinä toimivalle rekisteriesimies Leena Parkkiselle 6.9.2024 mennessä.

39 § Seurakunnan edustajan nimeäminen Tammenlehvän Hämeenlinnan seudun Perinneyhdistyksen jäseneksi

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan edustajaksi Tammenlehvän Hämeenlinnan seudun Perinneyhdistyksen kirkkoherra Jyrki Rauhalan.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Hämeenlinnan seudulla toiminut veteraaniasiain neuvottelukunta on päättänyt toimintansa ja tätä työtä on jatkamassa Tammenlehvän Perinneyhdistys. Tammenlehvän Hämeenlinnan seudun Perinneyhdistys on käynnistänyt toimialueellaan veteraaniperinnetyön tulevaisuuden järjestämistä edellyttämät toimet kuntien, seurakuntien ja opetustoimen edustajien kanssa.

Alueelle on perustettu veteraaniperinnetyön tulevaisuuden järjestämistä selvittäneen työryhmän ehdotuksen mukaisesti Hämeenlinnan seudun veteraaniperinnetyön yhteistyöverkosto.

Tämän pääverkoston muodostavat kuntien-, seurakuntien- ja opetuspalveluiden alaverkostot. Kuntien, seurakuntien ja opetustointen pyydetään nimeämään henkilöt kyseisiin alaverkostoihin, kuhunkin alaverkostoon vähintään yksi pysyvä henkilö.

Kirkkoneuvosto on nimennyt kokouksessaan KN 5/2023 48§ Hattulan seurakunnan edustajaksi Leila Ylitalon. Toiminnan käynnistyessä on havaittu, että edustajana tulisi lisäksi olla seurakunnan viranhaltija, jolloin yhteistoiminnan suunnittelu ja tiedonkulku seurakunnan kanssa sujuisi mutkattomasti.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

40 § Avustushakemus vuodelle 2024

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Myönnetään Punaisen Ristin Hattulan osastolle hakemuksen mukainen 200 euron avustus kirkkoneuvoston käyttövaroista.

ASIAN KÄSITTELY

Pia Yli-Pirilä jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistui ennen pykälän käsittelyä.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Suomen Punaisen Ristin Hattulan osasto on jättänyt avustushakemuksen vuodelle 2024 koskien uusien tarjoiluussujen hankkimista (liite 6).

SPR:n Hattulan osaston ystäväryhmäläiset ovat aktiivisesti mukana Hattulan seurakunnan toiminnassa. Ystäväryhmäläiset osallistuvat eri tilaisuuksien kahvitusten järjestämiseen niin kirkoissa kuin seurakuntatalossa. Vapaaehtoistyötä tekevät ovat arvokas voimavara seurakunnan työssä.

41 § Aloite

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto käy asiasta lähetekeskustelun ja aloite ohjataan valmisteluun.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

SELOSTUS

Kirkkovaltuusto 6.5.2024 14 §

Seurakunnan jäsenen osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet sekä aloiteoikeus

Seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston on pidettävä huolta monipuolisista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista.

Seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloite seurakunnan toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin seurakunta on ryhtynyt aloitteen johdosta. (KL 3:3)

Nina Aitolan aloite: WC:n rakentaminen Tyrvännön kirkolle (liite7).

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

42 § Hattulan kirkon säilytyskylmiön hankinta

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hermetel Oy:n tarjouksen vainajakylmiöstä ehdollisena edellyttäen, että kirkkovaltuusto myöntää investoinnille lisämäärärahan.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

SELOSTUS

Hattulassa on kaksi vainajakylmiötä, Hattulan kirkolla ja Tyrvännössä. Hattulan vainajakylmiön kapasiteetti on 8+2 arkulle ja Tyrvännössä 3+1 arkulle. Kapasiteetti on ollut varsin riittävä. Hattulassa on noin 90–100 hautausta vuosittain, josta arkkuhautauksen osuus noin neljännes.

Hautausmäärät	2023	2022	2021	2020	2019
- arkkuhautaus	23	22	25	29	35
- uurnahautauksia	55	59	57	44	52
- muistolehtoon	5	4	8	7	4
- tuhkalehtoon	18	9	11	15	15
	101	94	101	95	106

Hattulan kirkon vainajakylmiön kylmiön kylmälaitteet ovat elinkaarensa lopussa. Nykyinen vainajakylmiö ei myöskään ole energiatehokas, 40 m² kylmätilaa pidetään kylmänä vainajien lukumäärästä huolimatta. Laitteissa olevat kylmäaineet ovat EU:n F-kaasuja koskevan asetuksen mukaiset. Asetuksen tarkoituksena on hillitä voimakkaasti fluorattujen kasvihuonekaasujen (F-kaasut) päästöjä ja kylmäaineiden käyttöä tullaan rajoittamaan ja kieltämään. Vainajakylmiön kylmälaitteiden uusinnalle on varattu 30 000 euron määräraha vuoden 2024 investointeihin.

Hermetel Oy on orimattilalainen kylmäalan yritys, joka valmistaa vainajakylmiöitä seurakuntien tarpeisiin. Vastaavaa tuotetta ei löydy Suomesta, jonka vuoksi hankinta tehdään suoraan hankintana.

Hermetel Oy:n edustaja kävi tutustumassa kohteeseen 15.4.2024, jolloin käytiin läpi seurakunnan tarpeet säilytyskylmiön osalta. Kartoituksen perusteella Hermetel Oy laati tarjouksen (liite 9), joka sisältää Mortem kylmiön E6 ja pakasteen E4 asennuksineen, nosto- ja siirtovaunun sekä kylmälaitteet ja valaistuksen. Tarjouksen kokonaishinta on 43 274,44 € (alv 0 %), 53 660,31 sis. alv.

Uuden säilytyskylmiön myötä sekä rakenteellinen energiatehokkuus että sähkölaitteiden vaihtaminen vähemmän kuluttaviin malleihin vähentävät sähkönkulutusta. Säilytyskylmiötä pystyy lisäksi käyttämään energiatehokkaasti kulloisenkin tarpeen mukaan. Yhteensä kymmenestä vainajapaikasta kuusi toimii normaalina kylmiönä ja neljä on otettavissa käyttöön myös pakastimena. Kylmiössä on otettu huomioon tarve suurempien arkkujen säilytykseen.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

43 § Lisämääräraha vuoden 2024 investointiosaan

PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle 30 000 € lisämäärärahan hyväksymistä liitteen 10 mukaisesti säilytyskylmiön hankintaan.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

SELOSTUS

Talousarviovuoden aikana tehtävästä talousarvion muutoksesta päättää kirkkovaltuusto (Kirkkojärjestys 657/2023, 6:3 §).

Investoinneissa sitovuustaso on kirkkovaltuustoon nähden investointiosan netto ja kirkkoneuvostoon nähden hanketasoinen. Muutosesitys vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Hattulan hautausmaan säilytyskylmiön hankintaan liitteenä 10.

44 § Ilmoitusasiat

1. Kirkkohallitus on myöntänyt avustusta Hattulan kirkon alttaritaulun (Kristus Getsemanessa, R.W.Ekman 1864) konservointiin. Kirkkohallituksen täysistunto myönsi 16.4.2024 kokouksessaan Hattulan seurakunnalle konservointiavustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon 41 000 €.
2. Metropolia AKK:n konservointiosasto on konservoinut Hattulan Pyhän Ristin kirkon Pyhän Laurin patsaan sekä Pyhän Olavin patsaan ja veistoskaapin. Konservoinnin yhteydessä asennettiin Museoviraston suostumuksella veistoskaappiin suojaplexi heijastamattomasta museolaatuisesta suoja-akryylilevystä. Pyhän Olavin veistoksen ja kaapin kunto on paikoitellen sen verran huono, että se ei kestä kovin montaa seuraavaa pintapuhdistusta. Konservoinnin pääpaino oli estää uusien vaurioiden syntyminen. Pyhän Laurin patsas restaurointimaalattiin ja puhdistettiin. Veistokset aklimatisoituivat kosteus- ja lämpötilaerojen tasaantumiseksi Pyhän Ristin kirkossa 10.5. asti, jolloin ne avataan pakkauksista ja palautetaan paikoilleen.
3. Seurakunnan kuukausiraportti 3/2024 liitteenä 8. Vertailuryhmä on muodostettu kymmenestä jäsenmäärältään lähimmästä muusta seurakunnasta (viisi omassa hiippakunnassa ja viisi koko maassa).
4. Eläkkeelle huhtikuun lopussa jääneen kirkkoherra xx lähtösaarna kuultiin Hattulan kirkossa su 28.4.2024. Messuun osallistui 275 henkilöä. Messussa kuultiin useita kuoroja ja musiikkiesityksiä. Messun jälkeen jaettiin Kirkkolaivoja ansiotuneille ja pitkäaikaisille
 - vapaaehtoisille: xx, xx, xx ja xx
 - luottamushenkilöille: xx, xx, xx, xx, xx, xx ja xx
 - työntekijöille: xx ja xxTilaisuuden lopuksi vietettiin yhteinen kirkkokahvihetki.
5. Tarkennus kesä-syyskuun 2024 jumalanpalvelussuunnitelmaan: Seurakunnan pääjumalanpalvelus 30.6, 28.7 ja 4.8 pidetään messuna sanajumalanpalveluksen sijasta.
6. 8.9.2024 Hattulan kirkossa juhlamessu, jossa piispa Matti Repo avustajineen toimittaa kirkkoherran virkaan asettamisen. Messun jälkeen kirkkokahvit ja juhla.
7. Tampereen hiippakunnassa on käynnistetty tulevaisuustyö osana kapitulin toimintaa. Tulevaisuustyö käynnistyi lääninrovastien, pappisasessorien, seurakuntien viranhaltijajohdon ja kapitulin yhteisellä tulevaisuus-työskentelyllä.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Tulevaisuustyötä ja -ajattelua jatketaan seurakunnista kootuissa viidessä tulevaisuustyöryhmässä eri teemoista, joita ovat hautaus, henkilöstö, kiinteistö, talous, toiminta. Seurakunnista pyydettiin kustakin kolme ehdokasta, ja työryhmät koottiin näiden pohjalta. Työryhmät toimivat noin vuoden ajan. Hattulasta taloustyöryhmään on nimetty taluspäällikkö Tia Kymäläinen (liite 11).

PÄÄTÖSEHDOTUS

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS Ilmoitusasiat todettiin ja merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

45 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen.

Allekirjoitukset

Jyrki Rauhala
puheenjohtaja

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Hattula 21.5.2024

Markus Juutila
pöytäkirjantarkastaja

Leila Ylitalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 22.5. – 11.6.2024 seurakunnan verkkosivuilla.

Hattula 12.6.2024

Tia Kymäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin:

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Asialuettelo

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- 31 § Kokouksen avaus
- 32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 33 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 34 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 35 § Kirkkovaltuuston päätösten tarkistaminen ja toimeenpano
- 38 § Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyösopimuksen muuttaminen
- 39 § Seurakunnan edustajan nimeäminen Tammenlehvän Hämeenlinnan seudun Perinneyhdistyksen jäseneksi
- 40 § Avustushakemus vuodelle 2024
- 41 § Aloite
- 42 § Hattulan kirkon säilytyskylmiön hankinta
- 43 § Lisämääräraha vuoden 2024 investointiosaan
- 44 § Ilmoitusasiat
- 45 § Kokouksen päättäminen

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsivaikutuksia. Näiden osalta arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 36 § Tuloveroprosentti vuodelle 2025
- 37 § Talousarviokehys ja ohje talousarvion laatimiseksi vuosille 2025–2027

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hattulan seurakunta, Kirkkoneuvosto

21.5.2024, pöytäkirjan pykälänumerot 31-45 §

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 31–34, 36, 38, 41, 43–45

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 35, 37, 39–40, 42

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hattulan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Parolantie 45, 13720 Parola

Sähköposti: tia.kymalainen@evl.fi tai talous.hattulansrk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hattulan seurakunta / talouspäällikkö Tia Kymäläinen

Käynti- ja postiosoite: Parolantie 45, 13720 Parola

Sähköposti: tia.kymalainen@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käynti- ja postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 45

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja aikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 433314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.