

### Hattulan seurakunnan kirkkoneuvosto

Kokous 9/2024

Kokousaika ti 22.10.2024 kello 17.00 – 18:20

Kokouspaikka Hattulan seurakuntatalo

Jäsenet	Rauhala Jyrki Yli-Pirilä Pia Heikkilä Joonas Juutila Markus Lehtinen Henna Lilja Lasse J Ylitalo Leila	puheenjohtaja varapuheenjohtaja (saapui 86 § aikana klo 17:27)
Muut osallistujat	Lokinperä Pirkko Niemelä Hanna-Leena  Kymäläinen Tia	kirkkovaltuuston pj. kirkkovaltuuston varapj.  pöytäkirjanpitäjä, talouspäällikkö (poistui 89 § käsittelyn ajaksi)

Poissa

Käsiteltävät asiat: 81 § - 94 §

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## PÖYTÄKIRJAN SISÄLLYSLUETTELO

Kokousaika ti 22.10.2024 kello 17.00 – 18:20

81 § Kokouksen avaus

82 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

83 § Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta

84 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

85 § Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä

86 § Lisätalousarvio vuodelle 2024

87 § Palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa

88 § Henkilöstöasia (salainen)

89 § x kutsuminen asiantuntijaksi

90 § Hallinnon kokousten pöytäkirjanpitäjä

91 § Lausunto Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin viran täytöstä

92 § Hattulan kirkon äänentoiston uudistamishankkeen sähköurakoitsijan valinta

93 § Ilmoitusasiat

94 § Kokouksen päättäminen

**KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN  
ARVIOINNISTA**

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **81 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

### **PÄÄTÖS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### **82 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Hattulan seurakunnan hallintosäännön (13 §) mukaan kirkkoneuvoston kutsu lähetetään jäsenille viimeistään 5 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty 16.10.2024 kirkkoneuvoston jäsenille sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)**

1. Todetaan läsnä- ja poissaolijat.
2. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

### **PÄÄTÖS**

1. Todettiin läsnä- ja poissaolijat.
2. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **83 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8 § 1 mom). KL 10:23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

### **PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)**

1. Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
2. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 22.10.2024. Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla 23.10. – 12.11.2024.

### **PÄÄTÖS**

1. Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henna Lehtinen ja Markus Juutila.
2. Päätös esityksen mukaisesti.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **84 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

**PÄÄTÖSEHDOTUS** (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

**ASIAN KÄSITTELY**

Lisätään työjärjestykseen pykälä, jossa käsitellään Hattulan kirkon äänentoiston uudistuksen sähköurakoitsijan valintaa.

**PÄÄTÖS** Vahvistettiin esityslista lisäyksen jälkeen työjärjestykseksi.

### **85 § Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä**

Kirkkolaki 3 luku, 29 § (652/2023) / Hautaoikeus

**PÄÄTÖSEHDOTUS** (taluspäällikkö)

Seurakunnalle palautuneeksi katsotaan liitteen 1 haudat, joiden hallinta-aikaa ei ole määräaikaan 30.9.2024 mennessä jatkettu. Käynnistetään hautamuistomerkkien kuulutusmenettely, jossa haudan haltijalle annetaan mahdollisuus poistaa haudalla oleva muistomerkki 30.4.2025 mennessä. Määräajan jälkeen muistomerkki ja mahdolliset reunakivet siirtyvät vastikkeetta seurakunnan omistukseen.

**PÄÄTÖS** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**MUUTOKSENHAKU:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

### **SELOSTUS**

Oikeudesta tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaahan säädetään hautaustoimilaissa (457/2003). Kirkkoneuvosto voi luovuttaa hautaoikeuden muullekin kuin hautaustoimilain 4 §:ssä tarkoitettulle vainajalle. Oikeus haudata luovutetaan kuolemantapauksen yhteydessä. Samalla hautaoikeus voidaan luovuttaa myös vainajan omaisille. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä luovuttaa hautaoikeuden muulloinkin. Hautaoikeuden haltija voi luovuttaa tämän oikeuden vain seurakunnalle.

Määräaikainen hallinta-aika eli hautaoikeus lakkaa ilman irtisanomista. Hattulan seurakunnassa hallinta-ajasta veloitetaan hinnaston mukainen hautasijamaksu, hautaoikeus on 30 vuotta voimassa ensimmäisestä hautauksesta. Hallinta-aikaa pidennetään aina hautauksen yhteydessä siten, että koskemattomuusaika ylittää haudan hallinta-ajan.

Hyvään hallintoon kuuluu, että seurakunnat ovat mahdollisuuksien mukaan hautaoikeuden haltijaan yhteydessä, kun määräaika on umpeutumassa, vaikka menettely ei lakisääteinen olekaan. Hallinta-ajan jatkaminen ei ole pakollista, ja haudasta voi halutessaan myös luopua.

Kuulutusmenettely koskee Hattulan hautausmaan, Pyhän Ristin hautausmaan sekä Tyrvännön hautausmaan hautoja. Vuoden 2023 loppuun mennessä hautaoikeus oli päättynyt 90 haudan osalta. Hautaoikeuden haltijoille tarjottiin mahdollisuutta jatkaa hautaoikeuden voimassaoloa 10, 20 tai 30 vuodeksi voimassaolevan hinnaston mukaisesti 30.9.2024 mennessä. Tiedoksianto lähetettiin kirjeitse hautaoikeuden haltijalle, mikäli osoitetiedot olivat saatavilla. Kirjeen lisäksi kaikille em. haudoille

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

asetettiin kuulutuksesta kertova tiedoksi. Kuulutus julkaistiin myös seurakunnan verkkosivuilla sekä hautausmaiden ilmoitustauluilla.

Hallinta-aika on jatkamatta määräaikaan 30.9.2024 mennessä 40 haudan osalta. Kyseisten hautojen muistomerkit eivät ole maakuntamuseon kulttuuriympäristöyksikön 2002 ja 2003 inventoitujen hautojen joukossa, eivätkä muutoinkaan ole kulttuurihistoriallisesti seurakunnan kannalta seurakunnan hoidossa säilytettäviä.

Kuulutuksen toisessa vaiheessa haudan haltijoille tarjotaan mahdollisuutta poistaa hautamuistomerkki haudalta 30.4.2025 mennessä. Haudoilta asetetaan tiedote asiasta ja lisäksi kuulutus julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla sekä hautausmaiden ilmoitustauluilla. Määräajan jälkeen muistomerkki ja reunakivet poistetaan seurakunnan toimesta. Haudan uudelleen lunastus on mahdollista ottamalla yhteyttä seurakuntatoimistoon.

## **86 § Lisätalousarvio vuodelle 2024**

### **PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)**

Kirkkoneuvosto käsittelee ja hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja poistosuunnitelmaan (liitteet 2–5) esitetyt muutokset sekä esittää kirkkovaltuustolle niiden hyväksymistä.

**PÄÄTÖS** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**MUUTOKSENHAKU:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

### **SELOSTUS**

Hattulan seurakunnan taloussäännön mukaan kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista sekä muutoksista talousarviossa päättää kirkkovaltuusto. Muista kuin sitovuustason ylittävistä määrärahamuutoksista päättää kirkkoneuvosto.

Määrärahan ja tuloarvion muutosesityksissä selvitetään muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana.

Käyttötalouden ja tuloslaskelmaosan nettomuutos ilman kertaluonteisia eriä on 27 500 € (liite 2).

Talousarvion alkuperäinen arvioitu ylijäämä on 88 930 €. Talousarviomuutosten jälkeen vuoden 2024 ylijäämä ilman kertaluonteisia eriä on 116 430 € (liite 3). Suurin yksittäinen talousarvion tulokseen vaikuttanut tekijä on ennakoitua suuremmat korko- ja rahoitustuotot.

Poistosuunnitelman muutos (liite 4) lisää vuoden 2024 poistoja 499 372,19 €. Lisäys johtuu Tömäjärven leirikeskukseen liittyvistä kertaluonteisista poistoista.

Vuoden 2024 talousarviossa investoinnit ovat 528,5 t€. Vuoden 2024 aikana talousarvion investointiosaan jo tehtyjen muutosten sekä lisätalousarviossa investointeihin tehtyjen muutosten nettovaikutus on 281,5 t€. Vuoden 2024 arvioidut investoinnit muutosten jälkeen ovat n. 247 t€ (liite 5).

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## **87 § Palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa**

### **PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)**

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. Vuoden 2024 osalta Hattulan seurakunta tukee Suomen Lähetysseuraa 12 000 euron kokonaissummalla, josta 10 000 euroa osoitetaan Etiopian Mekane Yesus -kirkon teologisen seminaarin tukemiseen ja 2 000 euroa Bolivian evankelis-luterilaisen kirkon tukemiseen.
2. Vuoden 2025 alusta alkaen, mikäli kirkkovaltuusto osoittaa määrärahan vuoden 2025 talousarviossa, Hattulan seurakunta tukee Suomen Lähetysseuraa 21 000 euron kokonaissummalla, josta 9 000 euroa jaettuna Etiopian maajohtaja Anna Suomiehen työn ja Mekane Yesus -kirkon teologisen seminaarin tukemiseen, 7 000 euroa Kambodzhaan vammaisten lasten ja nuorten tukemiseen ja hyväksikäytettyjen lasten puolesta tehtävään työhön sekä 5 000 euroa Bolivian evankelis-luterilaisen kirkon tukemiseen.

**PÄÄTÖS** 1. Päätösehdotus hyväksyttiin.  
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

**MUUTOKSENHAKU:** Näihin päätöksiin voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

### **SELOSTUS**

Palvelusopimusta Suomen Lähetysseuran (SLS) kanssa on uudistettu vuonna 2020, jolloin Nepalin tilalle otettiin nimikkokohteeksi Bolivian ev.-lut. kirkko. Seurakunta sitoutui tukemaan sitä ainakin 2 000 eurolla vuodessa. Tällöin jatkettiin myös rahallisesti merkittävämpää sopimusta Senegalissa työskentelevän lähetystyöntekijäpariskunnan työn tukemisesta 20 000 eurolla vuodessa. Myöhemmin tuli tieto, että lähettipariskunta siirtyi muuhun työpaikkaan.

Suomen Lähetysseura tarjosi tämän takia Hattulan seurakunnalle eri puolilta maailmaa useita vaihtoehtoja uusiksi nimikkoläheteksi ja kirkkoneuvosto valtuutti (KN 8/2021 87 §) kirkkoherran ja kappalaisen tekemään palvelusopimuksen Suomen Lähetysseuran kanssa siten, että Hattulan seurakunnan tukee Etiopiassa tehtävää työtä 20 000 eurolla ja Bolivian kirkkoa 2 000 eurolla. Tällöin Etiopiassa työskennelleistä x ja tuli Hattulan seurakunnan nimikkolähetettä. Mekane Yesus on Luterilaisen maailmanliiton jäsenkirkko ja SLS:n pääasiallinen yhteistyökumppani Etiopiassa.

Keväällä 2024 seurakunnan tietoon tuli, että x ja x ovat siirtyneet pois Lähetysseuran palveluksesta. Tämän takia Lähetysseuran kanssa solmitun palvelusopimuksen kanssa ollaan uudessa tilanteessa ja tarkistamisen kohdassa. Seurakunnan kannalta palvelusopimus voidaan katsoa ainakin osittain rauenneeksi Etiopian työn tukemisen osalta. Kuluvalle vuodelle 2024 on kuitenkin Bolivian kirkon työn tukemisen ohella perusteltua jatkaa Mekane Yesus -kirkon teologisen seminaarin tukemista, jonka opettajana x viimeksi toimi sekä mahdollistaa seminaarin työn tukemista pitkäjänteisesti myös jatkossa. Tällöin voitaisiin tälle vuodelle Suomen Lähetysseuralle varatusta talousarviomäärärahasta laittaa maksuun hieman yli puolet.

Kirkkoherra on käynyt Suomen Lähetysseuran palvelusopimuksen uudistamisesta keskustelua sekä lähetystyön papin x että Lähetysseuran palvelupäällikkö x kanssa ja pyytänyt Lähetysseuralta ehdotuksia uusista tukikohteista.

## Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Lähetysseurasta saatujen ehdotusten arvioinnissa on osallistettu sekä lähetystyön työryhmää että nuorten vaikuttajaryhmää. Tavoitteena on ollut löytää mm. kohde, jonka myös seurakunnan nuoret voisivat kokea omaksi lähetysten kohteeksi ja jolle voitaisiin kerätä varoja myös konfirmaatiomessujen kolehdeissa. Nuorten vaikuttajaryhmä ehdotti kohteeksi Kambodzhassa tehtävän vammaisten lasten ja nuorten tukemisen ja työn hyväksikäytettyjen lasten puolesta. Keskustelujen ja asian valmistelun pohjalta on selkiintynyt näkemys, että Hattulan seurakunta voisi vuoden 2025 alusta alkaen tukea talousarviomäärärahoista Suomen Lähetysseuraa 21 000 euron kokonaissummalla, joka jakautuisi niin Etiopiassa, Kambodzhassa kuin Boliviassa tehtävään työhön.

Palvelusopimusluonnos vuoden 2025 alusta alkaen liitteenä 6.

*Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Asialla on myönteisiä lapsivaikutuksia, lasten ja nuorten tukeminen ja auttaminen.*

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **88 § Henkilöstöasia (salainen)**

### **89 § X kutsuminen asiantuntijaksi**

#### **PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)**

1. Kirkkoneuvosto kutsuu x läsnäolo- ja puheoikeudella asiantuntijana kuultavaksi 28.10.2024 jälkeen pidettävissä kirkkoneuvoston kokouksissa niissä asiakohtissa, jotka käsittelevät vuoden 2025 talousarvioehdotusta, talouspäällikön rekrytointia ja muissa kirkkoneuvoston puheenjohtajan tarpeellisiksi katsomissa kohdissa. Mahdollisuus x kutsumiseen asiantuntijaksi on voimassa siihen asti, kunnes talouspäällikön viran viranhaltija aloittaa tehtävässään.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että x kuullaan asiantuntijana kirkkovaltuuston kokouksessa 2.12.2024 koskien seurakunnan vuoden 2024 lisätalousarviota, vuoden 2025 talousarviota sekä tarvittaessa talouspäällikön valintaa koskevan asian käsittelyssä.

#### **ASIAN KÄSITTELY**

Taluspäällikkö poistui asian käsittelyn ajaksi ja kirkkoneuvoston jäsen Joonas Heikkilä toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

#### **PÄÄTÖS**

1. Päätösehdotus hyväksyttiin.
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **MUUTOKSENHAKU:**

1. Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)
2. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

#### **SELOSTUS**

Hattulan seurakunnassa on käynnissä uuden taluspäällikön rekrytointiprosessi. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi (KN 8/2024 78 §) taluspäällikkö x irtisanoutumisen ja päätti, että x toiveesta hänen virkasuhteensa päättyy 27.10.2024.

x on ilmaissut kirkkoneuvostolle olevansa irtisanomisajan jälkeen seurakunnan käytettävissä talousarvion viimeistelyyn sekä tarvittaessa talousarvion ja lisätalousarvion esittelyyn kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle kokouksessa, valittavan taluspäällikön perehdytykseen sekä muihin yhdessä sovittaviin tehtäviin niihin sovittavina ajankohtina. Kirkkoneuvosto valitsi (KN 8/2024 79 §) taluspäällikön viran täyttämistä varten valmisteluryhmän, jossa x toimii virkasuhteensa jälkeen kirkkoneuvoston kutsumana asiantuntijajäsenen roolissa.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **90 § Hallinnon kokousten pöytäkirjanpitäjä**

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

1. Kirkkoneuvosto päättää, että taloussihteeri x toimii 28.10.2024 alkaen läsnäolo- ja puheoikeudella kirkkoneuvoston kokousten pöytäkirjanpitäjänä siihen saakka, kunnes taluspäällikön viran viranhaltija aloittaa tehtävässään.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että taloussihteeri x toimii kirkkovaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä siihen saakka, kunnes taluspäällikön viran viranhaltija aloittaa tehtävässään.

PÄÄTÖS 1. Päätösehdotus hyväksyttiin.  
2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU:

1. Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)
2. Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

SELOSTUS

Hattulan seurakunnan hallintosäännön 12 §:n mukaan hallinnon toimielimen kokouksen pöytäkirjaa pitää toimielimen tähän tehtävään valitsema sihteeri. Hallinnon kokousten pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin tehtävä on ollut osa taluspäällikön toimenkuvaa.

Hattulan seurakunnan taluspäällikön johtosäännön mukaan taluspäällikön sijaisena hallinnollisissa asioissa toimii kirkkoherra ja talousasioissa taluspäällikön nimeämä toimistosihteeri. Vakiintuneen järjestelyn mukaan ja em. johtosääntöön pohjautuen taluspäällikön sijaisena loma-aikoina tai mahdollisen virkavapaan tmv. aikana on esimies- ja hallinnollisissa asioissa kirkkoherra ja muuten asioita hoitaa seurakuntatoimiston taloussihteeri.

### **91 § Lausunto Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin viran täytöstä**

PÄÄTÖSEHDOTUS (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto lausuntonaan pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulia antamaan pastori x viranhoitomääräyksen Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan.

PÄÄTÖS Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUTOKSENHAKU: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

SELOSTUS

Hattulan seurakunnan kirkkoneuvosto päätti (KN 7/2024 71 §) pyytää Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulia julistamaan Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin viran julkiseen ilmoittautumismenettelyyn ajalle 19.9.-10.10.2024 mikäli tuomiokapitulin aikatauluista ei muuta johdu. Ilmoittautumisajan päättymiseen mennessä virkaan tuli 22 hakemusta. Kirkkoneuvoston asettama valmistelutyöryhmä (kirkkoherra pj., taluspäällikkö sekä kirkkoneuvoston jäsenet x ja x) muodosti hakemusten pohjalta kokonaiskuvaa ja kokonaisarviota hakijatilanteesta ja haastateltavien valinnassa.

## Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valmisteluryhmä totesi, että varsin isossa hakijajoukossa on monenlaista osaamista, vahvuuksia ja erilaista ja eripituista työkokemusta ja koulutusta. Haastatteluun valinnassa ratkaisevaa oli ensinnäkin kokemus papin työstä, tosin työvuosien määrälle papin työssä ei annettu ratkaisevaa painoarvoa. Samalla kiinnitettiin huomiota hakemuksen yleisilmeeseen (tässä myös hakijasta välittyvä vuorovaikutuksen ja viestinnän näkökulma) ja hakijoiden muuhun kokemukseen ja/tai koulutukseen viran erityisiin tarpeisiin nähden. Erityisesti hakijoita peilattiin seurakuntapapin perustehtävien lisäksi osaamiseen ja motivaatioon liittyen ja kokonaiskuvaa etsien suhteessa viran erityisiin tarpeisiin nähden eli aikuistyöhön, viestinnän tehtäviin ja lähetyspapin tehtävään Hattulassa ja positiivisena lisähuomiona näky jumalanpalveluselämän keskeisyydestä seurakunnanelämässä. Tärkeänä ja painavana nähtiin vahvat viestinnän valmiudet ja sosiaalisen median osaaminen. Lisäksi esillä oli organisointikykyyn ja verkostoitumistaitoihin liittyviä huomioita.

Valmistelutyöryhmä kutsui haastatteluun 4 hakijaa: x, x, x ja x. Kaikki kutsutut saapuivat haastatteluun, jotka pidettiin 15.10.2024. Jokaista haastateltavaa varten oli varattu 45 minuuttia ja haastattelukysymykset olivat kaikille samat. Haastateltavat osoittivat kiinnostusta avoinna olevaan tehtävään ja heistä välittyi erilaisia vahvuuksia viran tehtäviä ja painopisteitä ajatellen ja valmiutta myös kasvattaa osaamistaan.

Valmisteluryhmän yksimielisen näkemyksen mukaan viran eri osa-alueiden näkökulmasta parhaiten viran vaatimuksia vastasi pastori x. x on monipuolista kokemusta seurakuntapapin työstä. Lisäksi hänellä on kokemusta verkostoissa ja yhteyspinnoilla toimimisesta oppilaitostyössä, jossa hän on tehnyt työtä nuorten aikuisten parissa. x välittyi myönteisyys ja innostus ja hän jäseni pappiskutsumustaan hyvin. Hänellä on hyvät viestinnän valmiudet sekä kiinnostus ja vahva osaaminen toimia sosiaalisessa mediassa sekä hyvät yhteistyötaidot. Hän osoitti vahvaa motivaatiota tehtävää ja sen osa-alueita kohtaan sekä näkemyksellisyyttä mm. aikuistyön ja jumalanpalveluselämän alueilla.

Valmisteluryhmä esittää yksimielisesti kirkkoneuvoston lausunnoksi, että Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli antaa x viranhoitomääräyksen Hattulan seurakunnan seurakuntapastorin virkaan. Tarkempi tieto viranhoitomääräyksen alkamispäivästä toimitetaan tuomiokapitulille ennen asian käsittelyä kapitulin istunnossa.

Haastattelumuistio liitteenä 8 sekä hakijayhteenveto liitteenä 9. KirkkoRekryyn tulleet hakemukset nähtävillä kokouksessa.

*Asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Viran tehtäviin kuuluu rippikoulun pitäminen ja päätöksen lapsiasiainvaikutukset ovat rippikoulujen toteuttamisen kannalta myönteiset.*

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## **92 § Hattulan kirkon äänentoiston uudistamishankkeen sähköurakoitsijan valinta**

### **PÄÄTÖSEHDOTUS (talouspäällikkö)**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Hattulan kirkon äänentoistojärjestelmään liittyvän Sähkö-JoRe Oy:n sähköurakkatarjouksen.

**PÄÄTÖS** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**MUUTOKSENHAKU:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Hattulan kirkkoneuvostolle (KL 12:2)

### **SELOSTUS**

Hattulan kirkon äänentoistojärjestelmä uusitaan toimivuuden ja kuuluvuuden parantamiseksi. Kirkkoneuvosto hyväksyi (20.8.2024, 61 §) Katalina AV Oy:n tarjouksen äänentoistolaitteista ja niiden asennuksista. Hankesuunnitelmaan on saatu Museoviraston hyväksyntä 11.10.2024.

Pienhankinta (JulkHankL 27§) tehdään suorahankintana markkinatietoisuuden lisäksi teknisistä syistä. Sähkö-JoRe Oy / x n on tehnyt useita sähkötöitä Hattulan kirkkoon sekä muihin seurakunnan kiinteistöihin. Sähkö-JoRe:n tarjous on kattohinta, työ suoritetaan tuntityönä ja materiaalit laskutetaan menekin mukaan (liite 13).

## **93 § Ilmoitusasiat**

1. Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmä on käsitellyt ja hyväksynyt kokouksessaan 25.9.2024 seuraavat:
  - Aluekeskusrekisterin toimintasuunnitelma vuodelle 2025 (liite 10)
  - Aluekeskusrekisterin talousarvion mukainen alustava kustannustenjakolaskelma 2025 (liite 11)
  - Raportti aluekeskusrekisterin kustannuksista 2023 (liite 12)
2. Hattulan Pyhän Ristin kirkko liittyi Tiekirkoksi vuoden 2020 alusta. Kesällä 2024 kirkko oli avoinna päivittäin 11.5.-18.8.2024 välisen ajan. Tuona aikana kirkossa vieraili 12 747 (-9,2 %) kävijää. Lisäksi ryhmille tarjottiin opastuksia 15.4.-15.9.2024 välisenä aikana, joten kirkon kokonaiskävijämäärä nousi 13 364:n. Kotimaan matkailijoiden lisäksi vierailijoita kävi 34 eri maasta, ulkomaalaisten kävijöiden osuuden ollessa 5,6 %.
3. Virastokollegio teki 13.6.2024 päätöksen, että seurakunnille tähän asti kuukausittain lähetetyt raportit lähetetään jatkossa kerran vuodessa. Ajantasaista tilastotietoa seurakuntien toiminnasta, taloudesta, jäsenistä ja henkilöstöstä löytyy kirkontilastot.fi -sivustolta.

### **PÄÄTÖSEHDOTUS**

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS** Ilmoitusasiat todettiin ja merkittiin tiedoksi.

**MUUTOKSENHAKU:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:4).

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

**94 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen.

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Jyrki Rauhala  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tia Kymäläinen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Hattula 22.10.2024

\_\_\_\_\_  
Henna Lehtinen  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
Markus Juutila  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 23.10. – 12.11.2024 seurakunnan verkkosivuilla.

Hattula 13.11.2024

Annika Törmänen

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## **KOOSTE PÄÄTÖSTEN VALMISTELUSSA SUORITETUSTA LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA**

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § perusteella seurakunnan on arvioitava päätöksenteossaan päätösten vaikutukset lapsiin:

*Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.*

*Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.*

### **Asialuettelo**

Päätösten valmistelussa on arvioitu, että seuraavilla päätöksillä ei ole erityisiä kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

- 81 § Kokouksen avaus
- 82 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 83 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 84 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 85 § Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä
- 86 § Lisätalousarvio vuodelle 2024
- 88 § Henkilöstöasia (salainen)
- 89 § x kutsuminen asiantuntijaksi
- 90 § Hallinnon kokousten pöytäkirjanpitäjä
- 92 § Hattulan kirkon äänentoiston uudistamishankkeen sähköurakoitsijan valinta
- 93 § Ilmoitusasiat
- 94 § Kokouksen päättäminen

Seuraavien päätösten valmistelussa on arvioitu, että päätöksillä saattaa olla lapsivaikutuksia. Näiden osalta arviointi on kirjattu esittelytekstiin:

- 87 § Palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa
- 91 § Viranhoitomääräyspyyntö seurakuntapastorin virkaan

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

### **Hattulan seurakunta, Kirkkoneuvosto**

22.10.2024, pöytäkirjan pykälänumerot 81-94 §

#### **1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

##### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 81–84, 86, 89:2, 90:2, 91, 93-94

##### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:** 85, 87-88, 89:1, 90:1, 92

##### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

##### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnisäveroä laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### Pöytäkirjan pykälät:

## 2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### Hattulan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Parolantie 45, 13720 Parola

Sähköposti: tia.kymalainen@evl.fi tai talous.hattulansrk@evl.fi

### Pöytäkirjan pykälät: 85, 87-88, 89:1, 90:1, 92

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### 3. HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö: Hattulan seurakunta / talouspäällikkö Tia Kymäläinen**

Käynti- ja postiosoite: Parolantie 45, 13720 Parola

Sähköposti: tia.kymalainen@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### 4. VALITUSOSOITUS

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

#### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Käynti- ja postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 94**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoituksissa esitetyissä kohdissa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 433314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hattulan seurakunta - Kirkkoneuvosto

## **5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**